

# Årsmelding 2018 - Austevoll kommune

## Innholdsoversikt

### 1 Organisasjon

1.1 Rådmann

1.2 Tilsette

1.3 Likestilling

1.4 Arbeidsmiljøutvalet

1.5 IKT

1.6 Generelt om verne- og arbeidsmiljøarbeid/HMT-arbeid

1.7 Oversyn over sjukefråvær 20118

### 2 Utvikling og forvaltning

2.1 Brann og redning

2.2 Prosjekt bygg og anlegg

2.3 Næring

2.4 Kultur og idrett

2.5 Folkehelse og frivillighet

2.6 Austevollbadet

2.7 Forvaltning, drift og vedlikehold - FDV

2.8 Plan og byggesak

2.9 Servicekontoret

### 3 Oppvekst

3.1 Barnehage

3.2 Barnevern

3.3 Pedagogisk psykologisk teneste - PPT

3.4 Helsestasjon- og skulehelsetenesta

3.5 Kulturskulen

3.6 Vaksenopplæringa

3.7 Austevoll folkebibliotek

3.8 Grunnskulane

3.8.1 Selbjørn skule

3.8.2 Storebø skule

3.8.3 Austevoll ungdomsskule

4 Helse og omsorg

4.1 Legetenesta

4.2 NAV

4.3 Ergo- og fysioterapitenesta

4.4 Psykisk helse, rus og kreftomsorg

4.5 Helseservicekontoret

4.6 Jordmortenesta

4.7 Eidsbøen bufellesskap

4.8 PO-senteret

5 Økonomi og internkontroll

5.1 Nøkkeltal for Austevoll kommune

5.2 Driftsrekneskapen

5.3 Investeringsrekneskapen

5.4 Balanse

5.5 Rekneskapsskjema 1 A og 2 A Drift

5.6 Noter

# 1 Organisasjon

## 1.1 Rådmann

2018 starta med ei stor undersøking blant dei tilsette i Austevoll kommune. Bakgrunnen for dette var meldingar og anna som gjorde at formannskapet tinga ei gransking omkring openheit og ytringskultur i kommunen. KPMG gjennomførte undersøkinga. Rapporten blei lagt fram og vidaresendt kontrollutvalet i Austevoll kommune for vidare handsaming.

Seinare på året blei det gjennomført ein større helsesjekk av den kommunale drifta. Kommunestyret tinga denne hausten 2017. Denne gongen var det Agenda Kaupang AS som leia ei undersøking som fortel oss mykje om ressursbruk og kvalitet i tenestene våre. Parallellt med gransking og helsesjekk, skulle ei av dei største sakene på fleire år førebuaast, nemleg spørsmålet om kommunen etter 6 år skal rekommunalisera pleie- og omsorgstenestene i kommunen vår.

Spørsmåla dei tre sakene reiser, og svara som skal følgje, er langt frå klar. Dette er krevande saker som set store krav til forsvarleg sakshandsaming, involvering og kunnskap. Det er eit overordna mål at desse sakene skal bidra til å samle oss som organisasjon og auke tilliten til oss som kommune. Det er heilt sikkert dei som har undra seg over vegval undervegs og kor dette skal ende. Krevande saker har det til felles at ulike vegval har gode argument. Det vil alltid vera ulike meiningar om desse, noko som fører til vonbrot og irritasjon hos dei som ikkje får sitt vegval godkjent. Rådmannen registrerer sjølv sagt dette, men det er administrasjonen si plikt å ta avgjerder som i sum fører oss i den retning som er peika ut.

I kommunal verksemd er det viktig at me tar innover oss kven det er som peikar ut kursen. I mange saker er er det administrasjonen sjølv, me har fullmakter i delegeringsreglementet som legg føringar for dette. I andre, og fortrinnsvis større og prinsipielle saker, er det formannskap og kommunestyre som avgjer. Då er det vår jobb å sørge for at me når den havna som er peika ut, og det innan rimeleg tid. Godt sjømannskap kan overførast til kommunal drift!

Alle våre sektorar jobbar lojalt og aktivt for at barn, unge og vaksne skal ha det tilbod og tenester dei fortjener i Austevoll. I 2018 har me opna Austevollbadet og starta utbygging av ein ny og flott ungdomsskule på Eidsbøen. 21 nye omsorgsbustader på Prestaneset står klar og fiskerihamna på Salthella har tatt eit nytt steg i den retning me ynskjer.

Den daglege drifta rundt omkring i alle våre einingar, er minst like viktig som opning av nybygg og andre nyhende som kanskje får større merksemd. Stor respekt for alle som kvar einaste dag samvitsfullt står på og gjer sitt beste for kommunen. Det kan ikkje understrekast nok at dette er det aller viktigaste for at me over tid har ein god og berekraftig kommune som folk vil bu i, og kor dei vil trivast.

Takk alle tilsette for flott innsats i 2018 og takk alle Austevollingar for at me får ta del i drift og bygging av den flotte kommunen vår!

Bjarte Madsen  
Rådmann Austevoll kommune

## 1.2 Tilsette

Til årsmelding 2018 Tilsette

Tal pr 31.12	2017	2017	2018	2018
Tilsette inkl. undervisning	Tal	Årsverk	Tal	Årsverk
Kvinner	190	158	197	167
Menn	56	39	59	42
Totalt	246	197	256	209

Talet på fast tilsette i kommunen har auka og dette har samanheng med opning og drift av Austevollbadet. Det har også vore ei auke i talet på fast tilsette ved Eidsbøen bufellesskap kor deltidstilsette også har fått auka sin faste stillingsprosent. Gjennomsnittleg stillingsprosent for kvinner var 85,2 % i 2018, mot 83 % i 2017.

Dei etiske grunnverdiane for leiarar og tilsette i Austevoll kommune er:

- Truverd
- Respekt
- Openheit
- Mot
- Profesjonalitet

Desse etiske prinsippa skal vera forpliktande for alle tilsette, og det blir arbeidd med å laga etiske retningsliner som skal gjelda for både tilsette og politikarar som skal implementerast i heile organisasjonen.

## 1.3 Likestilling

Den administrative toppleiargruppa var i 2018 samansett av 2 menn (rådmann og økonomisjef), og 3 kvinner (kommunalsjefar). Kjønnfordelinga for einings- og fagleiarnivå var 7 menn (33 prosent) og 14 kvinner (66 prosent). I arbeidsstokken totalt er 77 prosent kvinner.

Kommunen freistar å ta aktivt omsyn til likestillingsperspektivet i ulike sider av personalpolitikken. Det gjeld både tilsettingar, i lønspolitikken og i arbeidet med å redusera ufrivillig bruk av deltid.

## 1.4 Arbeidsmiljøutvalet

AMU har 6 medlemmar, 3 frå arbeidsgjevar og 3 representantar for dei tilsette. Arbeidstakarrepresentantane har leiarvervet i 2018 og 2019. Vervet går på omgang mellom arbeidsgjevar og arbeidstakarrepresentantane.

Bedriftshelsetenesta Volvat Bedrift A/S - har møte og talerett i AMU og har vore kalla inn til møta.

AMU har hatt 5 møte i 2018 og har handsama 30 saker inklusive referat og meldingar. AMU har handsama og uttalt seg om følgjande saker:

- Austevoll ungdomsskule – utbygging
- Arbeidsmiljø – og organisasjonskultur
- Møkster skule – endring av skulekrins
- Etablering av driftsorganisasjon Austevollbadet
- Undersøking blant tilsette om openheit, ytringskultur og varsling
- Bruk av opsjon, kontrakt mellom Austevoll kommune og Aleris Omsorg AS
- Forhandlingar, kontrakt mellom Austevoll kommune og Aleris Omsorg AS
- Budsjett 2019 - Økonomiplan 2019-2022
- Etske retningslinjer for tilsette og folkevalde i Austevoll kommune
- Rutinar for varsling i Austevoll kommune
- Kvartalsvis rapportar om sjukefråver

## 1.5 IKT

Digitaliseringa av kommunen held fram i alle tenester i samsvar med IKT-strategien som er vedteken. I 2018 vart kommunen sine nye internettsider sett i drift. Målsettinga er å gjere kommunal informasjon lett tilgjengeleg for innbyggjarane. Arbeidet med dette kjem til å halda fram i 2019. Fleire systemintegrasjonar som bind datasystema saman er innført slik at manuelt arbeid i sakshandsaminga vert redusert. Post frå kommunen går no for det meste elektronisk, noko som gir reduserte kostnader og forenkler postutsendingane. Posten vert levert i mottakaren sin digitale postkasse eller på Altinn.

Saman med kommunane i IKT-Nordhordland har vi i 2018 invitert til fleire anbodskonkurransar. Samarbeidet gjer oss effektive og sikre anbodsprosessar, og ikkje minst stor slagkraft i marknaden. Å stå saman om dette reduserer timar og kostnader både i anskaffinga og i implementeringa. Det er gjennom dette inngått nye avtaler på kopi/utskrift, telefoni, digital læringsplattform i skulen og velferdsteknologi. ATEA vann kontrakten på velferdsteknologi. Det vert planlagt å starta ulike installasjonar på dette feltet i første halvår 2019.

Dagleg drift av IKT i kommunen har fungert stabilt og godt gjennom heile året.

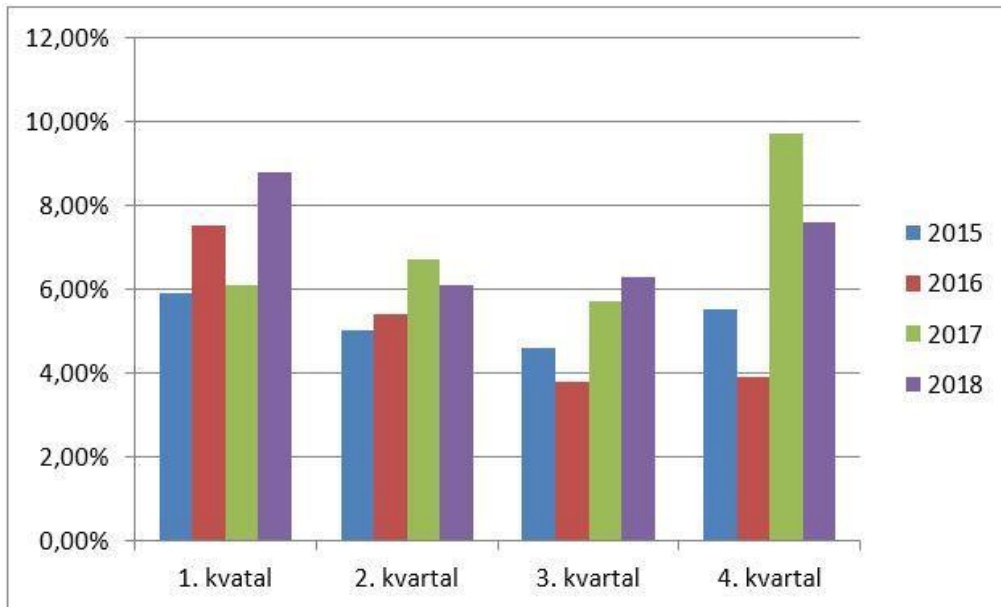
## 1.6 Generelt om verne- og arbeidsmiljøarbeid/HMT-arbeid

Austevoll kommune har rammeavtale med Volvat Bedrift A/S om levering av bedriftshelsetenester. Dette sikar kommunen tilgang til lovfesta bedriftshelseteneste med nødvendig kompetanse innan HMT.

Det er etablert eit fast samarbeid med NAV Arbeidslivssenter - Vestland der kommunen har oppnemnd eigen rådgjevar som kontaktperson i samband med oppfølging av IA -avtala. Det blei gjennomført lovfesta opplæring i arbeidsmiljø for nye verneombod og leiarar i 2018.

Austevoll kommune har utarbeida nye rutiner for varsling og konflikthåndtering. Rutinane har blitt til i samarbeid med dei tillitsvalde og er handsama i AMU, endeleg godkjenning av etiske retningslinjer vil skje i kommunestyret våren 2019.

## 1.7 Oversyn over sjukefråvær 2018



Gjennomsnittleg sjukefråvær i 2018 var 7,2% mot 7,1% i 2017. Fråværet første kvartal 2018 var relativt høgt, og gjennomsnittstalet for året var høgare enn målalet i IA-handlingsplanen som er på 5,7%. Kvartalsrapportar om sjukefråvær blei etter rutine framlagt og drøfta i AMU.

## 2 Utvikling og forvaltning

### 2.1 Brann og redning

Brannmannskapa hadde 97 utrykkingar i 2018: Det var ingen større brannar eller hendingar. Eininga har brannsjef og brannmeister. Feiartenesta blei utført av 2 feiarar i til saman 1,4 årsverk. 20 personar er i mindre stillingsprosentar som utrykkingsmannskap.

Brannvesenet har stor fokus på førebyggjande arbeid både i eine- og fritidsbustader. Førebyggjande arbeid med særskilte brannobjekt vil framleis bli vektlagt i 2019.

### 2.2 Prosjekt bygg og anlegg

Eininga har 1 årsverk engasjert i prosjekt under planlegging og prosjekt under utføring. Prosjekt i prosjekteringsfase i 2018 var elevaula ved Selbjørn skule (byggetrinn 2), ferdigstilling av veg i Salthella med tilrettelegging for vatn, avlaup, veglys, straum mm - og Austevoll ungdomsskule.

#### Måloppnåing i 2018:

- Austevoll fiskerihamn, Salthella. Ferdigstilling av 3 kaiar. Økonomien i prosjektet er i samsvar med kontrakt. Tilleggsutgifter skuldast i hovudsak mudring av nedraste steinmassar frå molo. Det er montert støypemadrasser for å stabilisera massane.
- Austevollbadet
- Gråsidalvegen
- Utomhusområdet der det gamle kommunehuset stod
- Elevaula ved Selbjørn skule, byggetrinn 1
- Austevoll ungdomsskule. Hovudbygg er venteleg ferdig desember 2019

### 2.3 Næring

Austevoll blei i 2018 rangert fremst i fylket av NHO målt på attraktivitet og lokal vekstkraft. Rangeringa er basert på forhold ved næringsliv, arbeidsmarknad, demografi, kompetanse og kommunal økonomi. Nasjonalt blei Austevoll rangert som nummer 4 av 422 kommunar, opp 2 plasser frå året 2017.

Innanfor kategorien næringsliv og privatøkonomi blei Austevoll rangert fremst i Norge. I målinga vert vekstkraft i privat næringsliv reflektert gjennom indikatorar for verdiskaping, nyetableringar og sysselsetting. Sterk privat kjøpekraft er òg ein positiv indikator for næringslivet.

Med gründerånd og høg gjennomføringsevne utforskar næringslivet i Austevoll nye moglegheiter knytt til havrommet. Nye verksemdar kom til i 2018, medan etablert næring stadig vidareutviklar sine produkt og teneste.

På næringsfeltet skal kommunen vere rådgjevar, medspelar og tilretteleggjar. Tett samarbeid med nærings- og organisasjonsliv- og med eksterne aktørar gir resultat. I 2018, som året, før var Forskningsrådet i Austevoll for å møte lokalt næringsliv på sin heimebane. Talet på Skattefunn-søknadar frå Austevoll-verksemder auka med 20 prosent i 2018 samanlikna med året før. Samla kvalifiserte søknadar frå næringslivet i Austevoll til om lag 250 millionar kroner i risikoavlasting og lån frå verkemiddelapparatet, då i all hovudsak gjennom ordningar administrert av Innovasjon Norge.

Prosjektet Blått kompetansesenter Austevoll signerte i januar 2018 ei rammeavtale for samarbeid med liknande kompetansesenterprosjekt i Trøndelag og i Troms. Prosjektperiode med delfinansiering frå Hordaland fylkeskommune vart avslutta ved utgangen av året.

I Austevoll fiskerihamn, det nasjonale fiskerihamn-prosjektet på Salthella, blei kai-prosjekt med bygging av 3 kommunale kaiar på første molo ferdigstilt og sluttrapportert til Kystverket sommaren 2018. Prosjektet vart realisert gjennom samarbeid mellom Austevoll kommune, lokalt næringsliv og Kystverket.

Austevoll kommune samarbeider med Universitetet i Bergen, og i løpet av 2018 var kommunen mottakarorganisasjon for praksisopphold for i alt 6 studentar frå Institutt for samanliknande politikk. Studentane har bidrege til tverrfagleg i kommuneadministrasjonen, og har i nokre tilfelle assistert politisk leiar.

## 2.4 Kultur og idrett

Gjennom dei kommunale tilskotsordningane idrettstilskot, kulturtilskot, kulturtilskot retta mot eldre, kulturtilskot retta mot måla i kulturminneplanen, konsert- og arrangementstilskot og Bygdehuspotten fordelte Austevoll kommune i 2018 kr. 1.100.000 i prosjektmidlar til 38 prosjekt i regi av frivilligheita i Austevoll.

Drift av isbane i Kolbeinsvik, utstyr til- og drift av «open hall», kulturarrangement i samband med Møkster maraton, oppgradering av bygdehuset på Vinnes, det kulturhistoriske heftet «På butikken fekk me alt – om handelsstadar, landhandlarar og butikkar i Austevoll», Bygdekino, Kystsogehelg, og aktivitet i Austevoll husflidlag – ung, er døme på prosjekt som fekk kommunal støtte i 2018.

Eit prosjekt for registrering av prioriterte lokale kulturminne i den nasjonale kulturminnedatabasen Askeladden vart avslutta i 2018. Prosjektet, som var ei oppfølging av Austevoll kommune sin kulturminneplan, hadde delfinansiering frå Hordaland fylkeskommune.

## 2.5 Folkehelse og frivillighet

Folkehelse er sentralt i Austevoll. Folkehelseperspektivet gjer seg gjeldande innafor alle tenesteområda, og det vert arbeidd tverrfagleg for å fremje god helse blant innbygarane. Overordna vert folkehelseperspektivet teke omsyn til- og integrert i alle planar i kommunen. Arbeidet med folkehelse ut mot innbygarane har fokus på både fysisk og psykisk helse. Sistnemnde blant anna gjennom kommunen sitt MOT-engasjement. MOT er godt integrert på ungdomsskulen, og bidreg til å skapa meir robuste ungdommar.

Austevoll blei i 2018 medlem i «Sunne kommunar» som jobbar for å skapa lokalsamfunn det er godt, sunt og trygt å leva i. Gjennom dette nettverket vert det arbeidd med samfunnsutvikling som fremjar folkehelse, og som jamnar ut sosiale forskjellar.



Austevoll kommune er godkjend sendar- og mottakarorganisasjon i EU-programmet European Voluntary Service (EVS). Gjennom denne ordninga fekk kommunen i 2018 EU-finansiering for 2 utanlandske volontørar/frivillige som hovudsakleg jobbar saman med frivilligkoordinator på frivilligsentralen, og er med å skapa aktivitet i kommunen. EVS-programmet gir oss moglegheit til å senda våre ungdommar ut i verda for å arbeide frivillig i valfrie prosjekt.

## 2.6 Austevollbadet

Austevollbadet opna for badande 19. august 2018. Ingen visste konkret kva ein kunne forventa, korkje av besøk eller økonomi. Budsjetterte tal var estimerte utifrå andre bad og grundige førehandsanalysar. Ville badet bli brukt av alle eller berre av symje-entusiastar? Var folk villige til å betala (nok) for ein slik aktivitet? Og ikkje minst, ville alt det tekniske fungera?

Personalet består av dagleg leiar og driftsteknikar kvar i 100 prosent stilling, 3 badevertar i 50 stilling, 3 badevertar i 17 prosent stilling og 1 reinhaldar i tørrsone på 50 prosent stilling.

Mykje tid i starten gjekk med til opplæring i ulike alarmsystem, livredning, reinhald, daglege rutinar osv. Vi har mykje merksemd på teknisk drift og reinhald for å oppnå best mogeleg kvalitet for våre badande. Alle har teke stort ansvar for sine oppgåver og jobbar dedikert. I tillegg til rutinar har det vore fokusert på å skapa mest mogeleg aktivitet for ulike grupper, publikum og for eksterne leigetakarar.

Publikum, både familiar og vaksne, har fått sine eigne tider, seint og tidleg. Pensjonistane har hatt god tid i badet, med kaffi og godt sosialt samver inkludert. Alle 5-åringar i Austevoll har gått på symjekurs, eit godt samarbeid med AIK. Symjegruppa til AIK har vore sterkt representert, dei har auka medlemstalet frå 200 til 260. Alle grunnskulane i kommunen har hatt symjeundervisning for alle trinn. Austevoll ASV har hatt eigne tider. Det same har fysioterapitenesta, eit tilbod me ynskjer å utvida.

Yoga har funne roen på meditasjons-symjing og ber om fleire kveldar. SeBra – ei gruppe for blinde har hatt badet for seg sjølv kvar måndag morgon. Barselduppen har også hatt tid i bassenget for foreldre og baby.

2 treningsleirar for symjeklubbar frå Bergen har vore ein suksess, overnatting i kommunen er ei hindring for slik aktivitet. I 2019 har me fleire planar for programmet, heile tida med mål om å gjere Austevollbadet endå meir attraktivt for endå fleire badande – noko som igjen skal resultera i meir folkehelse og meir trivsel.

## 2.7 Forvaltning, drift og vedlikehald - FDV

Med 9,5 årsverk har FDV det overordna ansvaret for forvaltning, drift og vedlikehald av kommunen sine eigedommar. FDV har ansvar for oppfølging av teknisk tilsyn, forbruk av energi, dagleg reinhald, leasingbilane, uteområda sommar og vinterstid og havneområda.

Vårt tenesteområde skal ivareta kommunal eigedom og funksjonalitet for brukarar som innbyggjarane, besøkjande og tilsette i kommunen. Ressursane skal nyttast optimalt for å oppnå tilfredstillande vedlikehald, service, reinhald og levetid på kommunale bygg og eigedom.

**Evaluering av nokre hendingar og oppnådde mål i 2018:**

- Er kome eit godt stykke i lagring av historikk og dokumentasjon på dei ulike kommunale bygg i vedlikehaldsprogrammet. Opplæring av tilsette er godt i gang.
- Har utbetra fleire omsorgsbustadar/leiligheiter med nye bad, kjøken og innvendige overflater.
- Har starta ny gjennomgang av reinhaldstenestene for å sjå på mogelege innsparingar.
- Har kartlagt kommunale eigedommar. Nokre av desse er no digitalt oppmålt og klar for sal. To eigedommar er seld og prosessen held fram i 2019.
- Halde fram med målet om ferdigstilling av tilstandsanalyser av kommunale bygg. Må oppdaterast årleg.

#### **Uforutsette utfordringar i 2018:**

- Varmepumpe på Austevoll ungdomsskule (drift straumforbruk på skule og bassenget ) fekk driftstans med store reparasjonskostnadar med meirforbruk av straum.
- Sjukealarmanlegget på PO-senteret var på vårparten delvis ute av drift. Dette medførte store kostnadar til service/drift fram til det blei montert nytt anlegg.
- Brannvarslingsanlegga på fleire bygg måtte skiftast ut grunna slitasje og at dei ikkje kunne koblast saman/eller blei oppdatert med heilhetleg nytt anlegg i fleire av våre nybygg og investeringsprosjekt.
- Vintervedlikehaldet påfører ekstrakostnadar bla. grunna vedtak om vintervedlikehald på private vegar over 150m og meir enn 4. bueiningar.
- Straumprisane auka vesentleg inn mot 2019. FDV starta arbeidet med å finna tiltak for å oppnå redusert straumforbruk, spesielt høgt er det på skulane og idrettshallane. Utover dette er det fokus på våre ladestasjonar for el.bilar der desse har besøk døgnet rundt.
- Ekstrakostnadar ved kommunale vegar som er øydelagt av flom/store mengder overflatevatn.
- Fleire av omsorgsbustadane har vore utsette for hærverk og misleghald. Det påfører ekstra mykje vedlikehaldskostnadar.
- Idrettsbana med løpebana og fotballbana er utbetra med ny drenering langs langsiden.

#### **Mål og endringar for 2019:**

Det er viktig å fullføra igongsatt plan med å komplettera vedlikehaldsprogrammet og lukka avvik avdekka ved tilsyn. Vi har etterslep med omsyn til risikoanalyser for bygga våre ihht. brannkrav og ordinær drift. Målet er å vere på plass innan utgangen av 2019.

Utover dette:

- Ferdigstillta nødvendige reklamasjonar på idrettsanlegga.
- Revurdere omfang av vintervedlikehald/brøytetenestene i kommunen.
- Best mogleg brukarservice og tjenesteyting.
- Bruka avsette midlar på best mogeleg vis og vera kostnadseffektiv.

Utfordringar for 2019:

Det er starta opp ei utgreiing av brannsikkerheita på kommunale bygg. Me har prioritert bygg som har bebuarar med særskilt behov for assistanse ved evakuering.

- Eidsbøen bufelleskap - utført i 2018

- gamle kommunehuset - utført i 2018
- Bekkjarvik bufelleskap
- Birgittunet
- Knivhaugane
- Lindevika

Utover dette har vi hatt ein gjennomgang av blant anna Storebø skule, Eidsbøen ungdomsskule, Selbjørn skule og Bekkjarvik brygge der det er føreteke nokre oppgraderingar. FDV er godt i gang med lukking av avvik.

## 2.8 Plan og byggesak

Byggesak har 5,7 stillingar inkl. leiar, og plan har 3 stillingar. I tillegg har bistår Stord Fitjar landbrukskontor på landbruksområdet og i viltspørsmål, og Austevoll kart (AUKAS) for matrikkelføring av bygg og ferdigstille adresseendringsprosjektet.

Eininga yter tenester innan byggesak, private reguleringsplanar, landbruk og delesaker. Det inneber byggesakshandsaming, ferdigattestar, rivingsløyve, frådeling, dispensasjon, matrikkelføring, seksjonering eigedomsmeklarpakkar, arkivering, klagesaker, konsesjonssøknadar, eigenfråsegn om konsesjonsfridom, rettleiing, adresseending, utsleppsløyve, detaljreguleringsforslag, arbeid med områdeplan og kommuneplan.

Brukargruppene våre er privatpersonar, Austevoll kommune, lokale lag og foreiningar, samt lokale og eksterne private bedrifter.

2018 Årsmelding Statistikk plan og byggesak

Statistikk	Tal saker
Godkjente detaljreguleringsplansaker	10
Detaljreguleringsplanar til politisk handsaming	32
Motsegn	2
Klager på reguleringsplanar	3
Dispensasjonssaker	64
Delegerte byggesaker (ramme og eitt-trinn)	137

Statistikk	Tal saker
Klager byggesak	19

Plan- og byggesak arbeider heile tida med å auke kvalitet og effektivitet i sakshandsaminga, i tillegg til å sikre at vedtak og sakshandsaming skjer i samsvar med regelverket. Dette grepet har løfta kvaliteten, noko som visar seg mellom anna ved at fylkesmannen i dei fleste saker har delt rådmannen sitt syn i til dømes klagesaker.

Nytt sakssystem er innført i 2018. Adresseendringsprosjektet blei ikkje ferdigstilt i 2018 då det er 6 namnesaker som ikkje er avgjort hos kartverket.

Utfordringar for 2019 blir å sakshandsame innan gjeldande frister og handtere saker som kjem inn. Avdelinga må også forsøke å finne tid til å jobbe meir med ulovlighetssaker. Det er søkt om midlar frå fylkesmannen til dette.

Vidare skal avdelinga ferdigstille områdeplan for Storebø, jobbe vidare med revidering av kommuneplanen, avklare samarbeid og rutiner med AUKAS og SIM, ferdigstille adresseendringsprosjektet, vurdere innføring av infoland, innføre rutiner for vidare handtering og vedlikehald av nye adresser etterkvart som det kjem nye bustadfelt i kommunen.

## 2.9 Servicekontoret

Servicekontoret er for mange innbyggjarar det første treffpunktet med kommunen. Dei fire tilsette har ansvar for sentralbordet, for postmottak, arkiv, søknadar – og ikkje minst generell informasjon til innbyggjarane – i tillegg til mykje meir. Ingen spørsmål er for små eller store. Servicekontoret har god oversikt over organisasjonen, dei tilsette, tenestene og kvar spørsmål skal rettast. I 2019 vil lokala til Servicekontoret bli bygd om slik at det skal bli eit meir synleg kontor for dei besøkande.

## 3 Oppvekst

### 3.1 Barnehage

Austevoll kommune er barnehagemynde og skal rettleie og sjå til at barnehagar blir drivne i samsvar med gjeldande regelverk. Kommunen har ansvar for å legge til rette for ein samordna opptaksprosess og for at alle barn får barnehageplass i samsvar med lov. Rutiner for tilskot til barnehagar er revidert. Det same er felles rutiner for tilsyn i Midthordland kompetanseregion.

Det har vore to tilsyn etter i etter § 16 i barnehagelova i 2018, det eine er eit økonomisk tilsyn som enno ikkje er avslutta.

Barnehagane har rapportert om bemanning, arealutnytting, tal barn og alder og pedagognorm, 6 gonger i løpet av året. I samarbeid med helsevernetaten har kommuneoverlegen vore på fleire tilsyn i barnehagane (miljøretta helsevern).

Frå nytt barnehageår 1. august 2018 gjeld ny bemannings- og pedagognorm i barnehagane. Kommunen har halvårsplan for møteverksemd og har lagt til rette for tverrfaglege møteplassar med styrarar, pedagogar og andre tenester innan oppvekst.

Barnehagemynde har informert barnehagane om kompetanseutvikling og barnehagane har vore på forvaltningsmøte som gjeld nye regelverk.

Det har vore gjennomført 6 nettverksmøte for barnehageansvarlege i Midthordland kompetanseregion i 2018, der det i hovudsak har vore fokus på høyringar, gjennomføring av tilsyn, oppdatering av ulike skjema, endringar i barnehagelov og rutinar og vedtak som gjeld tilrettelegging og spesialpedagogisk hjelp i barnehage.

### 3.2 Barnevern

Barneverntenesta jobbar for gode oppvekstvilkår gjennom eigna førebyggjande tiltak og i samarbeid med andre instansar gjennom:

- Råd og rettleiing
- Samtalar med born og unge
- Tilvising til andre instansar som psykolog, BUP, familievernkontor, statleg barnevern
- Eit tverrfagleg samarbeid med andre etatar i kommunen som jobbar med barn/unge

Overta omsorga for born for vidare plassering i fosterheim eller institusjon. Barneverntenesta har då ansvaret for oppfylging og rettleiing av fosterheim, samarbeid med institusjon, tilsyn med bornet, samvær mellom born og biologiske foreldre samt oppfylging av biologiske foreldre etter omsorgsovertaking.

Barnevernet har sine brukergupper er barn, ungdom og familiar i ein vanskeleg eller utfordrande livssituasjon, som treng oppfølging og tiltak frå barneverntenesta. Ansvarsområde gjeld for barn opptil 18 år, og i nokre tilfelle opptil 23 år dersom det er behov eller ynskje frå ungdommen om oppfylging etter fylte 18 år.

Pr. 31.12.18 hadde barneverntenesta 66 barn/unge under oppfølging, noko som er eit auke på 13 born/unge frå 2017. Barneverntenesta mottok 60 bekymringsmeldingar i 2018, noko som er eit auke på 22 frå 2017.

Barneverntenesta opplever å ha opparbeida eit godt stabilt team innad i tenesta og har eit lågt sjukefråvær. Tenesta har eit godt tverrfagleg samarbeid med samarbeidspartnarar, barnehagar og skular. Barneverntenesta har deltatt på Bufdir sin kompetanseheving innan barnevern ved å deltatt på tenestestøtteprogram saman med barneverntenesta i Kvam, Kvinnherad og Tysnes kommune. Tilsette har også deltatt på kommunale læringsnettverk i regi av Fylkesmannen. Det er gjennomført dialogmøte med representantar frå Fylkesmannen, politisk leiing og administrativ leiing. Tenesteområdet er presentert for Tenesteutvalet, og barneverntenesta har synleggjort seg sjølv i lokalavisa ved fleire høve. I budsjett 2018 blei det vedteke ei auke i bemanninga med 60% stilling. Det er innført elektronisk arkiv og sikker post, noko som fører til effektivisering av arbeid og miljøbesparande.

### **3.3 Pedagogisk psykologisk teneste - PPT**

Tilsette ved tenesta er spesialpedagogar, og har måtte kjøpt tenester frå logoped/spesialpedagog og psykolog tilsvarande 30% stilling. PPT sine brukarar er føresette, born og unge i barne- og grunnskulealder, samt vaksenopplæringa. Eininga har eit utstrekt samarbeid med andre kommunale tenesteområde og 2. linjetenesta. Tilsette ved kontoret arbeidar med kartlegging og utgreiing av lærevanskar, diagnostisering, sakkunnige vurderingar, råd og rettleiing, terapeutiske tiltak og behandling, kurs og foredrag, systemarbeid/individarbeid og tverrfagleg samarbeid. PPT driftar Zippy, program for betre psykisk helse for born i skulen.

Fagteamet som utøver spesialpedagogisk hjelp i barnehagane er plassert under PPT sitt ansvarsområde. Målsetjinga er å drive systemretta arbeid og spesialpedagogisk hjelp for barn under skulepliktig alder. Denne satsinga har vorte godt mottatt i barnehagane. Fagteamet utfører spesialpedagogisk hjelp til barn under skulepliktig alder, der PPT har skrive sakkunnig vurdering og kommunen har fatta vedtak. I det systemretta arbeidet har det blitt lagt vekt på å drive språkgrupper som eit lågterskeltilbod, og å gi råd og rettleiing i barnehagane for å gjere det allmennpedagogiske tilbodet best mogeleg for alle born. I 2018 hadde ein auke i aktive saker som blir følgt opp.

### **3.4 Helsestasjon- og skulehelsetenesta**

Tenesta har helsesjukepleiarar i faste stillingar, fordelt på 4 årsverk. 2 helsesjukepleiarar driftar helsestasjonen og har ansvar for oppfølging av barn mellom 0 til 5 år, og 3 helsesjukepleiarar arbeider i skulane med ansvar for barn og unge mellom 6 til 20 år. I tillegg har eininga tilsett 1 helsesjukepleiar i 80 % stilling i prosjektet «God helse – felles ansvar». Kommunepsykolog for barn og unge er knytt til eininga.

Helsestasjonstenesta er ei lovpålagt teneste som ansvar for oppfølging av barn 0-5 år og deira familie. Det er fokus på både fysisk og psykisk utvikling, trivsel, foreldrerettleiing, vaksinasjon, smittevern og andre ting. Helsestasjonstenesta skal jobbe førebyggjande og helsefremjande og bidra til å førebyggje sjukdom samt fremje god fysisk og psykisk helse. Helsestasjonstenesta er eit lågterskel tilbod som skal vere lett tilgjengeleg for brukarane. Skulehelsetenesta er og ei lovpålagt teneste for elevar mellom 6 og 20 år. Elevane for tilbod om helsekontrollar, undervisning og vaksinasjonar etter anbefalt program.

Helsesjukepleiarar i skulen driv og ulike grupper og undervisningsopplegg for elevar, som for eksempel "Zippys venner" og VIP. Desse programma skal styrkje elevanes sjølvkjensle, deira psykiske helse samt deira sosiale kompetanse. Helsesjukepleiarar i skulen har mykje individuelle samtaler med elevar. Helsestasjon for ungdom er eit helsetilbod for ungdom mellom 13 og 23 år, opningstider kvar torsdag 14.30 til 16.30. Det er fokus på fysisk, psykisk og seksuell helse hos ungdom. Det er jordmor, helsesjukepleiar og lege som driftar HFU. Psykolog for barn og unge skal primært jobbe helsefremmande og førebyggjande i forhold til barn og unge si psykiske helse, og er eit mellomtrinn mellom helsesøstertenesta og 2 linjetenesta (f.eks BUP).

Helsesøstertenesta deltar i ei rekkje tverrfaglege team, der målet er å kome inn med hjelp til barn og ungdom på eit så tidleg tidspunkt som mogleg. Nye tiltak i 2018 er undervisning i på 6. trinn i samarbeid med barnevernet om vald og seksuelle overgrep, og samtalegrupper for barn som har skilte foreldre. 2 helsesjukepleiarar har sertifisert seg i foreldrerettleiing COS (Circle of security).

Miljøretta helsevern er og ei lovpålagt oppgåve i helsesøstertenesta. Arbeidsoppgåver kan vere tuberkulosekontroll av utlendingar som flyttar til kommunen, samt anna smittevernsarbeid.

### **3.5 Kulturskulen**

Kulturskulen si brukargruppe er elevar 172/192 elevplassar i alderen 6 – 52 år. Austevoll Musikkråd, koret Eufoni, helse- og sosialetaten, psykisk helseteneste og Aleris Omsorg kjøper tenester av kulturskulen. Tilboda i kulturskulen famnar om undervisning innan musikkstart, song, piano, gitar, eklektisk gitar, bassgitar, keyboard, slagverk, bandundervisning, musikkverkstad og tilpassa musikkopplæring. Det er også tilbod om undervisning i teikning og maling, dans på barnetrinnet. (1. – 7. klassesteg), jazzdans på ungdomstrinnet (8. – 10. klassesteg), dirigentteneste for kor, aspirantopplæring for KDV skulekorps, som er det einaste skulekorpset i Austevoll. Kulturskulen organiserer og legg til rette for Den kulturelle skulesekken (DKS) i Austevoll og Ungdommens kulturmønstring (UKM) i lag med Austevoll Musikkråd.

Hausten 2018 starta korpsaspirantopplæring som tilbod gjennom kulturskulen. Dette foregår på Storebø skule og Kolbeinsvik skule. Vi ynskjer og å setje i gong på Selbjørn, men der er det ikkje nok interesse enno. Elevane er frå 3. klasse og oppover.

### **3.6 Vaksenopplæringa**

Mottakarar av tenester er flyktningar og familiegjenforeinte i introduksjonsprogram og betalingselevar i norsk. 10 deltakarar tok eksamen i norsk på ulike nivå i 2018, og 5 deltakarar tok samfunnskunnskapseksamen. Andre brukargrupper får opplæring særskilt organisert for vaksne, og Opplæringslova regulerer opplæringa. Eininga samarbeider med NAV og flyktningkoordinator omkring Austevoll kommune sitt introduksjonsprogram.

### **3.7 Austevoll folkebibliotek**

Biblioteket fekk utvida og nyrenovert lokalar i 2018, og var av den grunn heilt stengt for publikum i perioden 1. januar- 23. mars. På trass av dette var den ei betydeleg auke i besøkstala samanlikna med 2017. Den 24. mars var det offisiell opning ved ordførar, og festprogram for alle interesserte besøkande.

Biblioteket har no fått meir plass, nye møblar og fleire høvelege tilbod og nytt teknisk utstyr til bruk for publikum og til arrangement. I det heile har biblioteket vorte meir innbydande og brukarvenleg for fleire grupper av besøkande.

Biblioteket fekk og nytt utlånssystem i samband med renoveringa og dette har gjort lånesamarbeid og kommunikasjon med andre bibliotek svært mykje lettare.

Papirbøkene held seg svært godt som medium, og lever godt ved sida av e-bøker og e-aviser. Utlån av film og lyd bøker har gått litt ned. Det er auka etterspurnad etter ny og aktuell litteratur.

Etter sommaren fekk biblioteket installert meirope system, som gjer at registrerte lånarar kan få avtale om å låse seg inn og bruke biblioteket i heile torget si opningstid. Dette betyr at ikkje berre privatpersonar, men og lokale lag og foreiningar kan bruka biblioteket som møtelokale eller studierom etter avtale når det elles ikkje er betjening til stades. Lokalet er kameraovervåka, og det vert varsla med lys og lyd når det er stengetid om kvelden. Før årets utgang var det over 100 registrerte lånarar som hadde fått tilgang til meirope bibliotek.

Austevoll folkebibliotek er med i eit formalisert fagleg samarbeid med 7 andre bibliotek i Sunnhordland.

## 3.8 Grunnskulane

Vi har 3 offentlege grunnskular og 1 privatskule i kommunen, og elevtalet inkludert privatskulen er i hausthalvåret 2018 på 735. Det blir levert ei årleg Kvalitetsmelding til politisk handsaming.

Tenester

- Grunnskuleopplæring 1.-10. trinn etter læreplanen Kunnskapsløftet m/forskrift
- SFO- ordning 1.-4. trinn
- Lokalitetar for og i samarbeid med kulturskulen
- Lag og organisasjonar: Trening, øving, arrangement
- Utleige av lokale til arrangement, kurs m.m.

Det er opplæringslova som regulerer grunnskule og vidaregåande opplæring i offentlege og private grunnskular. Den overordna planen for grunnskulen i Austevoll kommune er forankra i gjeldande lover og regelverk, og set føringar og mål for arbeidet i alle skulane. Planen er under revidering med målsetjing om vedtak i kommunestyret våren 2019.

### 3.8.1 Selbjørn skule

Har 184 barn fordelt på:

Trinn 1	Trinn 2	Trinn 3	Trinn 4	Trinn 5	Trinn 6	Trinn 7
20	26	25	32	33	25	23



Skulen er TL-skule, og satsar på god opplæring av trivselsleiarane, positive samlingar og godt utstyr. Skulen samarbeider med Storebø skule, som òg er TL-skule. Undersøkingar lokalt og frå TL sentralt viser at elevane liker og set pris på TL-programmet og at det har positiv effekt på skulemiljøet.

Det har blitt arbeida med planar for tre hovudområde: a) Leseopplæringa 1.-7. trinn, b) Sosial læring og inkludering og c) Tverrfaglege tema (folkehelse og livsmeistring, demokrati og medborgarskap, berekraftig utvikling).

Skulen held fram med lesekurs for elevar, hovudsakleg på 3. og 4. trinn. Tilbodet om lesekurs er styrka, utvikla og betre systematisert gjennom 2018. Evalueringa så langt viser at lesekurser har god effekt for dei fleste elevane. For nokre få elevar er effekten moderat eller liten.

Nasjonale kartleggingsprøver, eigne testar og skulen sin vurderingspraksis gir grunnlag

for å seia at elevane tileignar seg god allmennkunnskap. Ved å styrka praktiske sider ved

opplæringa, gjennom t.d. teknologi & design, fysak, opplæring utanfor klasserommet, villsauprosjekt og praktisk musikkopplæring (band) får elevane høve til å utvikla varierte praktiske og sosiale dugleikar, og såleis styrka eiga sjølvkjensle.

Personalet har fått skoloring kap 9A i Opplæringslova: plikter, ansvar og rutinar. Skulen har laga mal for aktivitetsplan. Mobbingens psykologi har vore tema for fleire arbeidsøker i personalet. Zippys venner er i bruk på småtrinnet. Tilrettelegging for gode aktivitetar i friminutt, og varierte aktivitetar som delar av opplæringa, bidrar til godt læringsmiljø. I elevundersøkinga hausten 2018 (7. trinn) er andel elevar som rapporterer at dei har vorte mobba 0 %.

Ny klatrepark sto klar til bruk ved skulestart hausten 2017. Dette er svært positivt for skulen. Ny balansepark og miniballbinge er komme i tillegg i 2018, og dette har skapt enno meir aktivitet.

### 3.8.2 Storebø skule

Har 301 elevar fordelt på:

1.trinn	2. trinn	3. trinn	4. trinn	5. trinn	6. trinn	7. trinn
45	45	38	53	42	38	41

Mål og innsatsområde:

- Gje eleven god allmennkunnskap, og høve til å utvikle eigne evner og talent
- Tidleg innsats, ekstra styrking 1.-4.trinn, innafor leseopplæring og matematikk
- Uteskule, undervisning utanfor klasserommet
- Kantine for 5-7 trinn 4 dagar i veka

- satt inn tiltak for å sikra betre trakikkområdet ved skulen
- Vakter ved busstopp etter skuletid og innkjøring forbudt på skuleområdet etter kl 8.00
- Haust 2018 blei nye bassenget tatt i bruk

### 3.8.3 Austevoll ungdomsskule

Har 204 elevar fordelt på:

2017-2018	8. trinn: 78	9. trinn: 72	10. trinn: 57
2018-2019	8. trinn: 55	9. trinn: 77	10. trinn: 72

#### Mål og innsatsområde

- Samarbeid for eit godt læringsmiljø
- Skulen skal arbeide meir systematisk med måloppnåing og vurdering
- Skulen skal arbeide med å betre læraranes kompetanse innan klasseleiing
- Skulen skal arbeide for ein god individuell tilrettelagt opplæring
- MOT – skulen som samfunnsbygger
- Fokus på læringsstrategiar
- Skulen har samarbeid med Austevoll næringsråd og opplæringskontoret i Austevoll. Saman arrangerer vi Karieredagen annakvart år.
- Samarbeid med Austevoll vidaregåande der elevar i 10 kan ta fag ved vidaregåande.
- Auka fokus på at alle elevar skal få eit trygt og godt læringsmiljø
- Psykisk helse – opplegg for alle elevar våren 2019.
- Auka fokus på lesing i alle fag
- Bruk av digitale hjelpemiddel
- Musikal annakvart år

Utbygginga av skulen starta i juni 2018. Det har til tider vore store utfordringar knytt til drifting av skulen i byggeperioden. Det er eit sterkt ynskje frå personalet ved skulen, elevrådet og FAU at det blir gjort noko med utemiljøet for å få elevane i meir aktivitet. Skulen har ope bibliotek og Austevollhall i storefri slik at elevane kan lese, spele spel, drive med idrett. Alle tiltak er sett i verk for at elevane skal vere meir sosiale i friminutta. Utearealet til skulen i byggeperioden har vorte mindre. Vårt håp er at det blir sett av midlar til opprusting av uteområdet til elevane når skulen er ferdig rehabilitert hausten 2020.

## 4 Helse og omsorg

### 4.1 Legetenesta

Legetenesta drifrar tenestene fastlegeverksemd, allmennlegeverksemd, samfunnsmedisinsk verksemd, legevakt og administrativ funksjon. Legetenesta har tilbod 24 timer i døgeret med fastlegetilbod, legevakt på dagtid og legevakt kveld og natt.

Daglegevakt har vore eit satsingstilbod ved legetenesta etter oppstart i nytt helsehus vår 2017. Dette har vore ein suksess, og tilbodet har ein frekvens på 20-40 pasientar dagleg. I tillegg har legetenesta tilbod om reisemedisinsk klinikk, legekontor for sjømenn og offshore. Legesenteret server andre tenesteområde i kommunen med laboratorium for jordmor og helsestasjon. Legetenesta jobbar tett med andre avdelingar i tverrfagleg samarbeid. Haust 2018 starta legetenesta opp med eit pilotprosjekt, primærhelseteam (PHT). Dette er eit landsomfattande pilotprosjekt der Austevoll legesenter er ein av 9 deltakarar som testar ut pilot. Prosjektet vil vare ut 2020.

### 4.2 NAV

NAV er eit kontor som tilbyr kommunale og statlege tenester. NAV i Austevoll har kommunalt tilsett leiar. Overordna mål i avdelinga er å få flest mogleg i arbeid og aktivitet. Dette blir gjort ved å opplysa, gje råd og rettleiing, leggja til rette for og koordinera saman med brukar for å få eit godt og verdig liv.

NAV-kontoret gjev råd og rettleiing økonomisk, økonomisk sosialhjelp, sakshandsamar startlån og følgjer opp gjeldsrådgeving.

Flyktingetenesta ligg under NAV. NAV er ein viktig samarbeidspartnar saman med vaksenopplæringa for introduksjonsprogrammet for flyktningar. I 2018 vart det ikkje busett nye flyktningar i Austevoll.

### 4.3 Ergo- og fysioterapitenesta

Fysioterapitenesta gir tenester til innbyggjarane våre i alle aldrar. Tilbod vert gjeve i institutt og i heimar til dei som har behov for det. Kvardagsrehabilitering er blant anna ein viktig del av tilbod i heimen. Tenesteområdet syt for at dei som har behov for hjelpemidlar får dette. Fysio- og ergoterapeut-tenesta har tre årsverk kommunalt tilsette, og to driftstilskot. Dei kommunalt tilsette jobbar mykje tverrfagleg i team.

I 2020 vil kommunane få ansvar for rehabilitering og habilitering. Dette vil krevje tiltaksplanar for implementering av nye driftsmåtar ved fysioterapitenesta. Det er kome midlar frå Fylkesmannen til dette arbeidet, og planen er under utarbeiding. Tenesteområdet er óg ein viktig del av innføring av velferdsteknologi, og bidreg i arbeidsgruppe for lokalt prosjekt.

### 4.4 Psykisk helse, rus og kreftomsorg

Brukargruppa som mottok tenester er personar over 18 år som har ein vanskeleg eller utfordrande livssituasjon. I hovudsak er oppgåvene ved avdelinga samtalerapi, rettleiing og koordinering av oppfølging. Pasientgruppa har vist seg å vera i endring. Frå 2017 til 2018 var det ein dobling av tilvisningar, der ein ser ei vesentleg auke i gruppa unge vaksne i alderen 23-37 år.

Avdelinga har eit tett samarbeid med spesialisthelsetenesta – Solli DPS, Sandviken sjukehus, Bergensklinikkane, avdeling for rusmedisin m.f. Gjennom året 2018 har ein følgd opp tiltaksplan etter revisjon. Her er utarbeiding av plan for psykisk helse og rusomsorga ei av oppgåvene. Det er óg lågterskeltilbod under utarbeiding.

Ved avdelinga er det 20% stilling med kreftkoordinator. Kreftkoordinator er ein viktig samarbeidspartnar med spesialisthelsetenesta når det gjeld kreftpasientar. Kreftkoordinator si hovedoppgåve er å vere bindeledd mellom spesialisthelsetenesta, fagavdellingar i kommunen og pasienten. Kreftkoordinator er med på å tryggje eit sikkert og fagleg rett pasientforløp til pasientar med kreft i kommunen.

## 4.5 Helseservicekontoret

Helseservicekontoret er Austevoll kommune sitt bestillar/forvaltningskontor. Ved avdelinga vert alle vedtak knytt til pleie- og omsorg fatta, langtidsopphald ved institusjon, korttidsplassar, rehabiliteringsopphald, omsorgsbustader, støttekontaktar, avlastning, omsorgsløn, BPA (brukerstyrt personleg assistent). Dette gjeld tenester til folk i alle aldrar uavhengig av diagnose. Kontoret har ansvar for fagutvikling, når det gjeld fagprogram som vert nytta i tillegg til utvikling innan pleie- og omsorgssektoren.

Ei av hovedoppgåvene til kontoret er å følgje opp leveranse av tenester frå private aktørar. Koordinerande eining ligg ved helseservicekontoret. Koordinerande eining har overordna ansvar for alle individuelle planar. Koordinerande eining tek seg av all kommunikasjon som gjeld inn og utskrivning av pasientforløp mellom kommune og spesialisthelsetenesta. Hovudmålet med denne lokaliseringa er å ha «ei dør inn». Koordinerande eining har behov for å styrkast og å bli meir synleg i organisasjonen. Dette er eit av måla i 2019. Helseservicekontoret har 3,75 årsverk.

## 4.6 Jordmortenesta

Jordmortenesta har tilsett 1,5 årsverk. Jordmortenesta følgjer opp alle gravide under svangerskap, har følgjeteneste til klinikk, tilbyr heimebesøk til alle etter fødsel kort tid etter heimkomst. Jordmortenesta jobbar tett saman med legetenesta. Dei er med på å sikre eit godt fagleg og trygt fagmiljø for gravide og deira nyfødde barn i kommunen. I 2018 vart det fødd 66 barn i Austevoll kommune.

## 4.7 Eidsbøen bufellesskap

Eidsbøen bufellesskap tilbyr tenester til menneske med utviklingshemming. Tenesteområdet er delt inn i omsorgsbustader med heildøgnsbemanning med tilhøyrande 5 bustader, og tenester med punktvis tilsyn/tenester til 20 heimebuande (omsorgsbustader eller privat). Dei tilsette skal leggje til rette for hjelp og støtte til eit meningsfylt liv, med fokus på den einskilde sitt behov utifrå funksjonsnivå. Eidsbøen bufellesskap har eit tett samarbeid med ASV, der personale følgjer med einskildebrukarar til dagsenter (ATA). Personalgruppa deltek i

eit fagutviklingsprogram, ABC mitt liv, som er eit kompetanseutviklingsprogram retta mot personale som jobbar med utviklingshemma. Dette programmet varer ut 2020.

## 4.8 PO-senteret

Stendi Senior, tidlegare Aleris omsorg, er leverandøren som leverer tenestene innan institusjon og heimebaserte tenester innan eldreomsorga i Austevoll kommune. Stendi Senior utførte tenester hos 130 heimebuande i Austevoll i 2018. Firmaet driv og pleie- og omsorgsenteret i Austevoll. Pleie- og omsorgsenteret har ulike tilbod til innbyggjarane våre. Det er ein spesialavdeling for demens og psykogeriatrici, langtids plassar, korttidsopphold, avlastning, rehabilitering i form av korttidsopphald og øyeblikkeleghjelp seng. Det er og eige rom for palliativ behandling, der det er pårørande rom knytt til.

Ved pleie- og omsorgsenteret er det tilbod om dagsenter for heimebuande demente. Tre dagar i veka har 10 personar dette tilbodet. For å ivareta aktivitetar og kultur er tre årsverk tilsett til desse oppgåvene. Tilbodet er variert og innhaldsrikt og inneheld aktivitetar nærast dagleg.

Stendi Senior har som hovedmålsettingar, å ha personale lett tilgjengeleg, at bebuarane blir møtt på ein venleg og imøtekomande måte, at bebuarane opplever seg trygge med den hjelpa dei får. Det vart utført undersøking to ganger i 2018, der skår på desse spørsmåla var over 90%.

## 5 Økonomi og internkontroll

Austevoll kommune hadde i 2018 driftsinntekter kr 473,8 millionar og driftsutgifter kr 436,4 millionar (inkludert avskrivningar). Brutto driftsresultat blei kr 37,4 millionar som er 7,9% av driftsinntektene.

I 2018 blei det oppdaga at skatteinntektene i 2017 var utbetalt med for høge beløp til Austevoll kommune. Dette blei motrekna i slutten av året. Nominelle skatteinntekter blei såleis redusert frå 219 mill i 2017 til 202 mill i 2018. Dette er 127,1% av landsgjennomsnittet, mot 142,9% i 2017 og 136,4% i 2016. Skatteinntektene korrigert for inntektsutjamninga var kr 4,9 millionar lågare enn budsjett.

Frie inntekter pr. innbyggjar blei kr 65 293, gjennomsnittet for landet utan Oslo er kr 55 132. Kommunen fekk 38,9 millionar i utbetaling frå havbruksfondet i 2018.

Netto driftsresultat viser kr 28,9 millionar i 2018, eller 6,1% av driftsinntektene. Anbefalt måltal for netto driftsresultat er minimum 1,75%. Korrigert for havbruksfondet viser rekneskapen eit negativt driftsresultat. Dette kan ikkje kommunen leva med over tid. Rekneskap for 2018 viser eit rekneskapsmessig mindreforbruk på kr 29,4 millionar.

Det har vore god budsjettkontroll i 2018. Likevel er det område med meirforbruk. Dette gjeld:

- Skuleskyss
- Vedlikehald av kommunale bygg
- Utbetalingar til private barnehagar
- Helsetenester til ressurskrevande brukarar
- Barnevern

Dette meirforbruket i tillegg til mindreinntekter knytt til skatt bidreg til at resultatet blei 10 millionar lågare enn venta.

Kommunen sine kostnader er fordelt forholdsmessig på desse områda i 2018:

- Oppvekst 44%
- Helse og omsorg 31%
- Utvikling og forvaltning 11%
- Administrasjon og kyrkja 10%
- Finansiering 4 %.

I 2018 har kommunen gjort investeringar for kr 105 millionar. Investeringane er hovudsakleg knytt til Austevollbadet, omsorgsbustadar på Prestaneset, Austevoll folkebibliotek og Austevoll ungdomsskule.

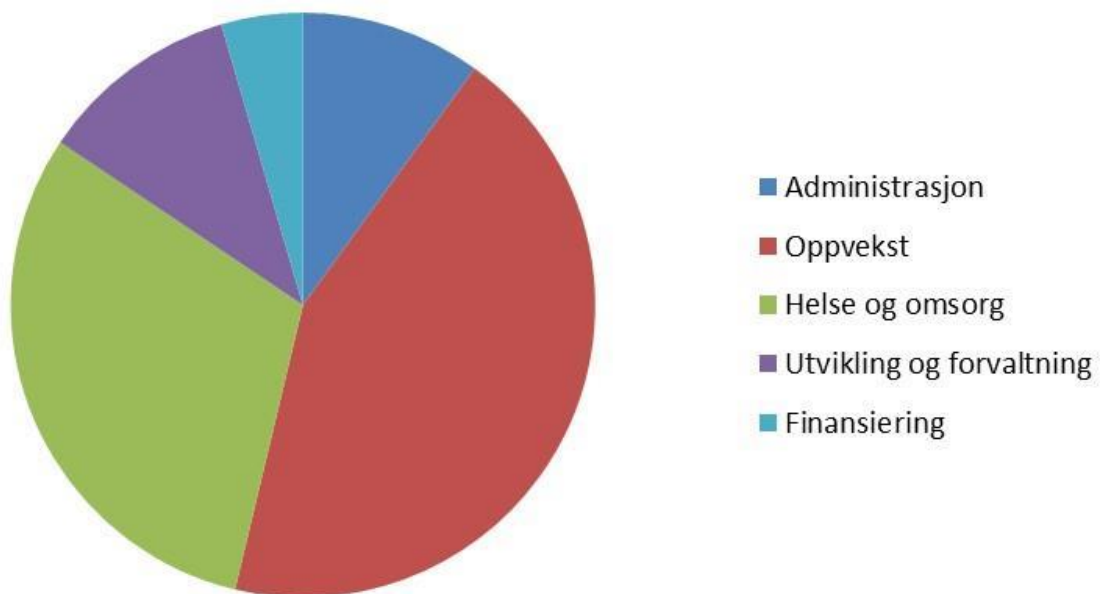
Kommunen har per 31.12.2018 kr 532,3 millionar i langsiktig lånegjeld, og dette er 114,6% av brutto inntekter. I 2018 blei det teke opp nye lån på til saman kr 49 millionar og det blei betalt avdrag med kr 21,1 millionar. Lånegjelda utgjer kr 106 149 pr. innbyggjar, gjennomsnitt for landet utan Oslo er kr 89 742.

I økonomiplanperioden 2019-2022 er det lagt opp til nye låneopptak noko som vil føre til at driftsrekneskapen i

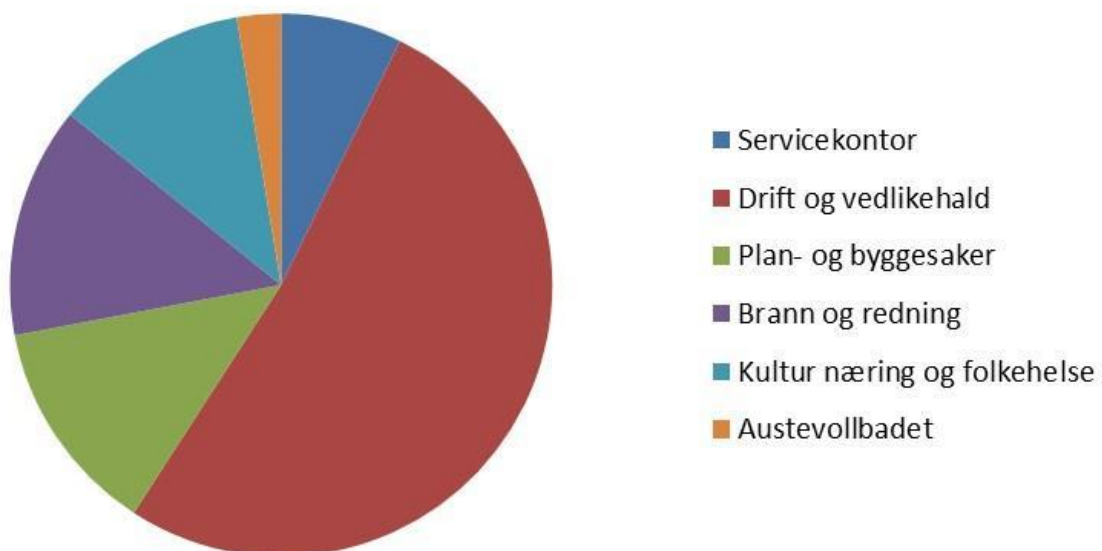
framtida vert belasta med meir i renter og avdrag. Ved utgangen av året var 61% av den langsiktige lånegjelda sikra med fast rente.

## 5.1 Nøkkeltal for Austevoll kommune

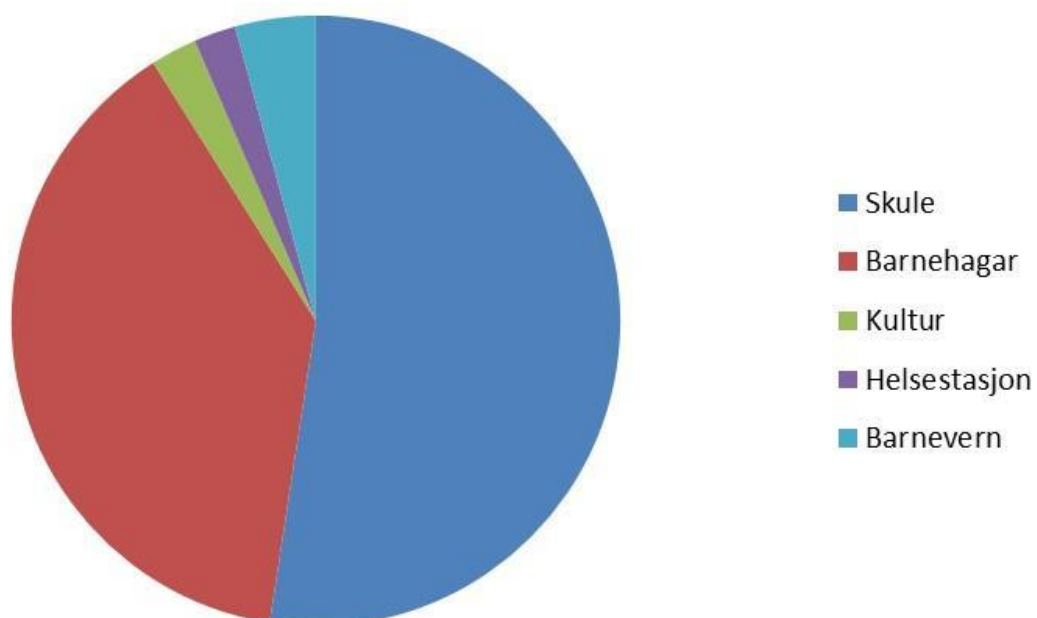
### Prosentvis fordeling mellom områda



## Prosentvis fordeling Utvikling og forvaltning

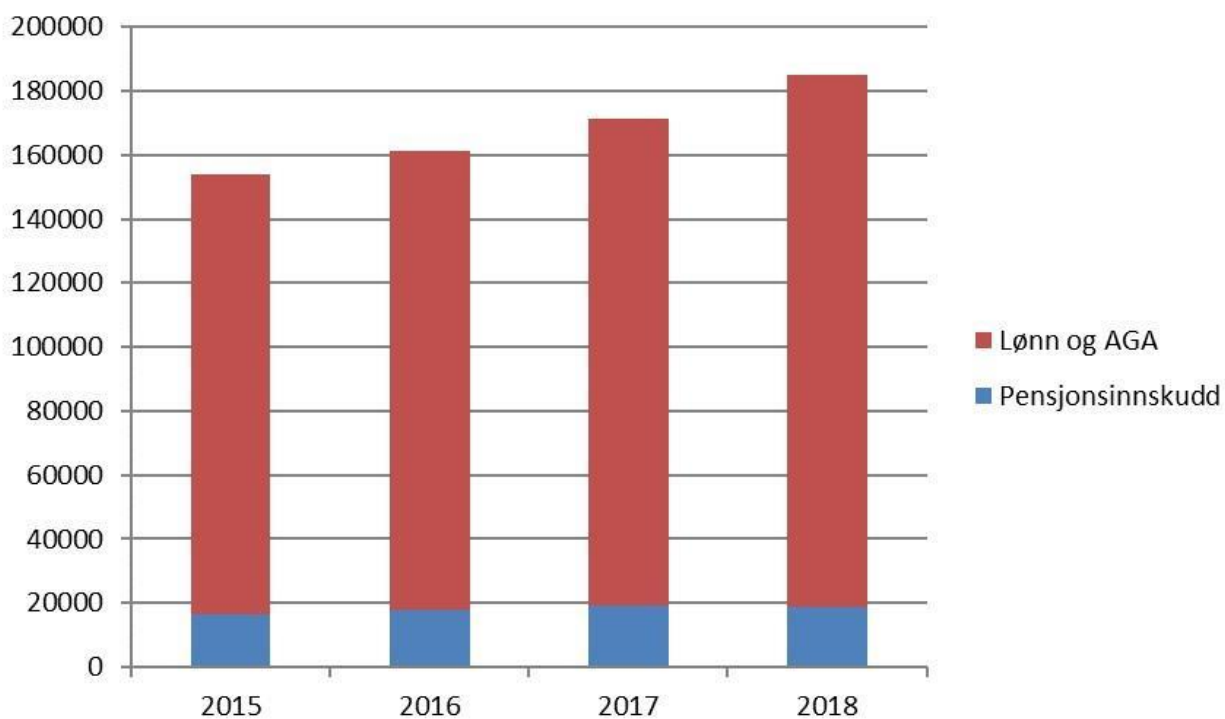
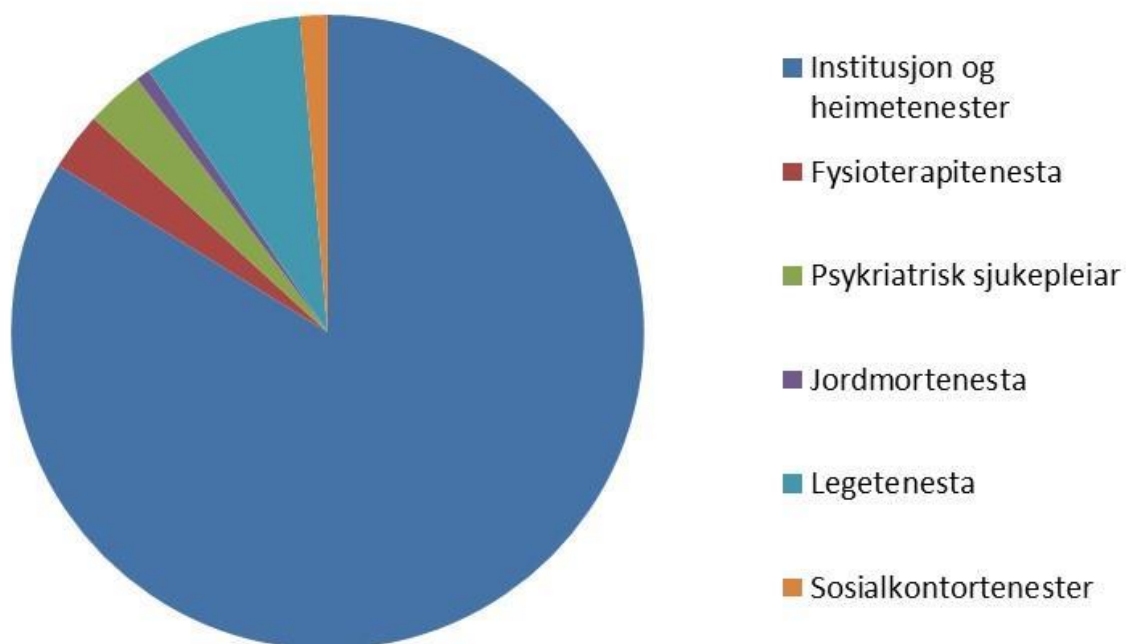


## Prosentvis fordeling oppvekst

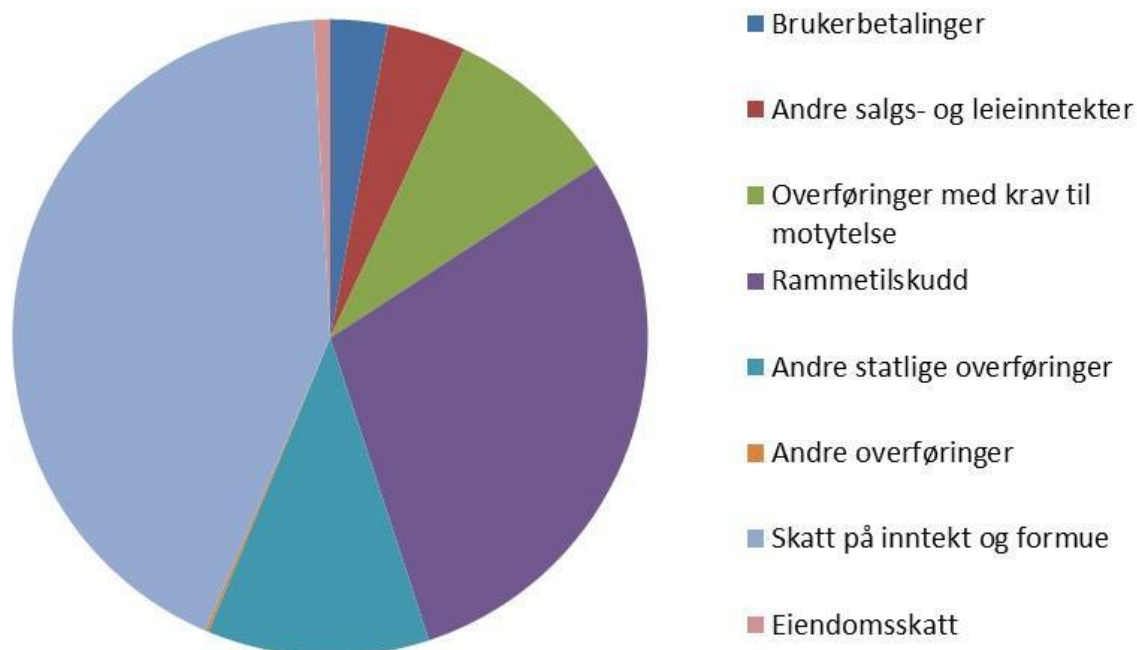




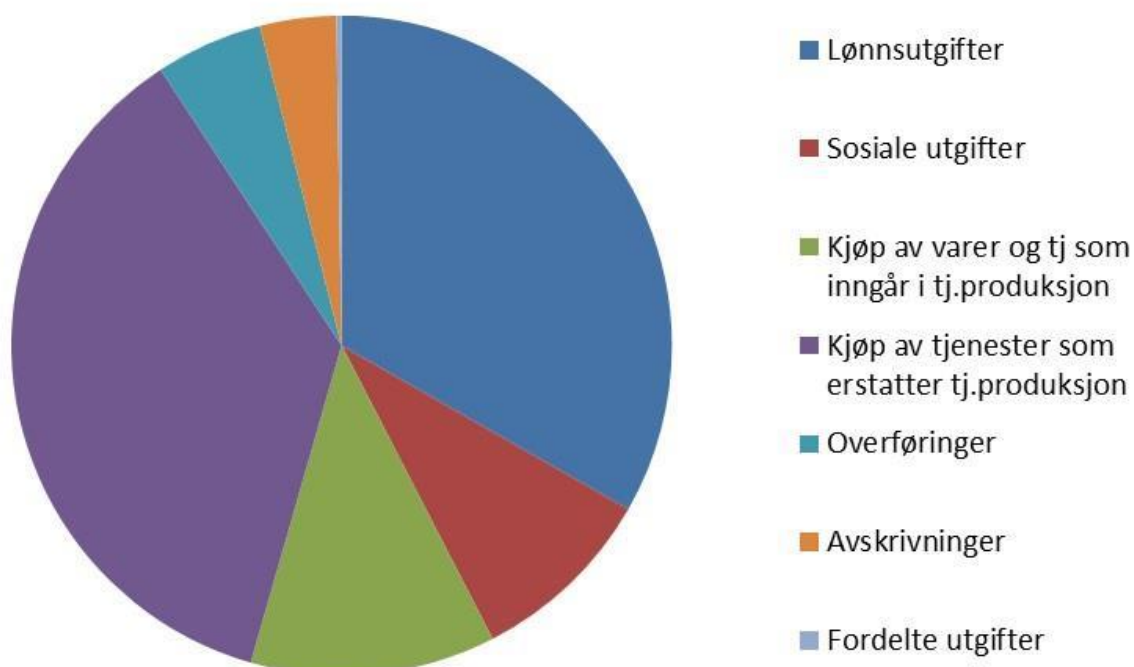
## Prosentvis fordeling Helse og omsorg



## Prosentvis inntektsfordeling



## Prosentvis kostnadsfordeling



## 5.2 Driftsrekneskapen

Drift 2018

Drift	N o t e	Rekneskap 2018	Budsjett 2018	Rekneskap 2017
<b>Driftsinntekter</b>				
Brukerbetalinger		13 854 554	13 250 000	14 866 324
Andre salgs- og leieinntekter		19 030 265	20 040 816	19 134 156
Overføringer med krav til motytelse		42 188 160	27 885 916	32 796 659
Rammetilskudd		137 916 660	127 002 577	118 458 902
Andre statlige overføringer		53 600 373	14 689 563	20 124 821
Andre overføringer		776 047	284 000	-
Skatt på inntekt og formue		202 389 276	218 000 000	219 330 466
Eiendomsskatt		3 997 203	4 000 000	3 166 317
Andre direkte og indirekte skatter		-	-	-
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>473 752 538</b>	<b>425 152 872</b>	<b>427 877 644</b>
<b>Driftsutgifter</b>				
Lønnsutgifter	2	145 913 832	138 828 493	133 763 427
Sosiale utgifter	4	40 216 990	42 195 639	39 007 340

Drift	N o t e	Rekneskap 2018	Budsjett 2018	Rekneskap 2017
Kjøp av varer og tj som inngår i tj.produksjon	3	52 618 269	46 888 119	47 452 302
Kjøp av tjenester som erstatter tj.produksjon		159 316 699	152 369 860	151 783 664
Overføringer		22 963 576	21 072 657	24 112 528
Avskrivninger	5	16 420 772	16 420 772	16 762 073
Fordelte utgifter		-1 107 329	-904 000	-186 740
<b>Sum driftsutgifter</b>		<b>436 342 809</b>	<b>416 871 540</b>	<b>412 694 593</b>
<b>Brutto driftsresultat</b>		<b>37 409 729</b>	<b>8 281 332</b>	<b>15 183 052</b>
<b>Finansinntekter</b>				
Renteinntekter og utbytte		1 989 445	1 776 086	1 014 262
Gevinst på finansielle instrumenter (omløpsmidler)		-	-	-
Mottatte avdrag på utlån		28 000	60 000	96 201
<b>Sum eksterne finansinntekter</b>		<b>2 017 445</b>	<b>1 836 086</b>	<b>1 110 463</b>
<b>Finansutgifter</b>				-
Renteutgifter og låneomkostninger	10	10 883 473	9 261 186	8 335 170

Drift	N o t e	Rekneskap 2018	Budsjett 2018	Rekneskap 2017
Tap på finansielle instrumenter (omløpsmidler)		-	-	-
Avdrag på lån	11	15 958 175	16 070 175	14 002 843
Utlån		90 143	60 000	84 289
<b>Sum eksterne finansutgifter</b>		<b>26 931 791</b>	<b>25 391 361</b>	<b>22 422 302</b>
<b>Resultat eksterne finanstransaksjoner</b>		<b>-24 914 346</b>	<b>-23 555 275</b>	<b>-21 311 839</b>
Motpost avskrivninger		16 420 772	16 420 772	16 762 073
<b>Netto driftsresultat</b>		<b>28 916 155</b>	<b>1 146 829</b>	<b>10 633 248</b>
<b>Interne finanstransaksjoner</b>				
Bruk av tidligere års regnsk.m. mindreforbruk	17	5 231 954	5 231 954	8 177 632
Bruk av disposisjonsfond		145 000	360 000	553 208
Bruk av bundne fond		3 875 414	2 069 295	1 595 901
<b>Sum bruk av avsetninger</b>		<b>9 252 368</b>	<b>7 661 249</b>	<b>10 326 741</b>
Overført til investeringsregnskapet		200 000	200 000	97 206
Dekning av tidligere års regnsk.m. merforbruk		-	-	-

Drift	Not e	Rekneskap 2018	Budsjett 2018	Rekneskap 2017
Avsatt til disposisjonsfond	17	6 686 019	7 490 713	11 308 499
Avsatt til bundne fond		1 874 554	1 117 365	4 322 329
<b>Sum avsetninger</b>		<b>8 760 572</b>	<b>8 808 078</b>	<b>15 728 035</b>
<b>Regnskapsmessig mer/mindreforbruk</b>		<b>29 407 951</b>	<b>-</b>	<b>5 231 991</b>

## 5.3 Investeringsrekneskapen

### Investeringsrekneskapen

Investering	No te	Rekneskap 2018	Budsjett	Rekneskap 2017
<b>Inntekter</b>				
Salg av driftsmidler og fast eiendom		520 000	520 000	-
Andre salgsinntekter		-	-	-
Overføringer med krav til motytelse		37 323 330	51 187 757	34 345 947
Kompensasjon for merverdiavgift		16 536 967	17 824 919	25 431 783
Statlige overføringer		-	-	14 724 133
Andre overføringer		-	-	-

Investering	No te	Rekneskap 2018	Budsjett	Rekneskap 2017
Renteinntekter og utbytte		-	-	520 028
<b>Sum inntekter</b>		<b>54 380 296</b>	<b>69 532 676</b>	<b>75 021 891</b>
<b>Utgifter</b>				
Lønnsutgifter		-	-	-
Sosiale utgifter		-	-	-
Kjøp av varer og tj som inngår i tj.produksjon	19	81 753 725	115 425 507	114 971 974
Kjøp av tjenester som erstatter tj.produksjon		-	-	-
Overføringer		24 086 967	19 824 919	28 377 783
Renteutgifter og omkostninger		-	-	520 270
Fordelte utgifter		-	-	-
<b>Sum utgifter</b>		<b>105 840 691</b>	<b>135 250 426</b>	<b>143 870 028</b>
<b>Finanstransaksjoner</b>				
Avdrag på lån	11	5 186 763	5 190 412	1 320 936
Utlån		1 910 000	1 910 000	1 683 000
Kjøp av aksjer og andeler		1 027 305	1 040 000	870 083
Dekning av tidligere års udekket		-	-	

Investering	No te	Rekneskap 2018	Budsjett	Rekneskap 2017
Avsatt til ubundne investeringsfond		886 700	886 700	1 454 065
Avsatt til bundne investeringsfond		617 892	617 840	2 137 389
<b>Sum finansieringstransaksjoner</b>		<b>9 628 660</b>	<b>9 644 952</b>	<b>7 465 473</b>
<b>Finansieringsbehov</b>		<b>61 089 055</b>	<b>75 362 702</b>	<b>76 313 610</b>
Dekket slik:				
Bruk av lån		53 226 246	67 508 878	66 136 614
Salg av aksjer og andeler		406 700	406 700	-
Mottatte avdrag på utlån		1 633 838	1 633 837	3 458 325
Overført fra driftsbudsjettet		200 000	350 000	97 206
Bruk av tidligere års udisponert		-	-	-
Bruk av disposisjonsfond		231 679	100 000	-
Bruk av bundne driftsfond		-	-	1 701 004
Bruk av ubundne investeringsfond		1 630 056	1 602 751	4 920 461
Bruk av bundne investeringsfond		3 760 536	3 760 536	-
<b>Sum finansiering</b>		<b>61 089 055</b>	<b>75 362 702</b>	<b>76 313 610</b>
<b>Udekket/udisponert</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>



Investering	Not te	Rekneskap 2018	Budsjett	Rekneskap 2017
-------------	-----------	----------------	----------	----------------

## 5.4 Balanse

### Balanse

EIENDELER	Not te	Rekneskap 2018	Rekneskap 2017
<b>Anleggsmidler</b>		<b>1 239 487 062</b>	<b>1 126 068 665</b>
Herav:			
Faste eiendommer og anlegg	5	784 831 848	723 246 117
Utstyr, maskiner og transportmidler	5	19 498 298	-
Utlån		30 197 525	29 859 220
Konserninterne langsiktige fordringer		-	-
Aksjer og andeler	6	9 736 413	8 807 108
Pensjonsmidler	4	395 222 978	364 156 220
<b>Omløpsmidler</b>	<b>1</b>	<b>131 854 514</b>	<b>113 222 529</b>
Herav:			
Kortsiktige fordringer		24 183 989	6 703 366
Konserninterne kortsiktige fordringer		-	-
Premieavvik		24 032 845	22 058 125

EIENDELER	Not e	Rekneskap 2018	Rekneskap 2017
Aksjer og andeler		-	-
Sertifikater		-	-
Obligasjoner		-	-
Derivater		-	-
Kasse, postgiro, bankinnskudd		83 637 679	84 461 038
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>1 371 341 576</b>	<b>1 239 291 194</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>		<b>341 283 400</b>	<b>235 642 336</b>
Herav:			
Disposisjonsfond	15	41 138 222	36 692 957
Bundne driftsfond	15	16 315 106	21 717 926
Ubundne investeringsfond	15	1 975 085	905 740
Bundne investeringsfond	15	620 308	309 622
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker AK Drift	17	-3 884 419	-3 884 419
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker AK Invest		-	-
Regnskapsmessig mindreforbruk		29 407 951	5 231 954

EIENDELER	Not e	Rekneskap 2018	Rekneskap 2017
Regnskapsmessig merforbruk		-	-
Udisponert i inv.regnskap			
Udekket i inv.regnskap			
Likviditetsreserve		-	-
Kapitalkonto	18	255 711 147	174 668 557
<b>Langsiktig gjeld</b>		<b>998 070 891</b>	<b>969 921 330</b>
Herav:			
Pensjonsforpliktelser	4	465 810 042	465 515 651
Ihendehaverobligasjonslån		-	-
Sertifikatlån		-	-
Andre lån	9	532 260 849	504 405 679
Konsernintern langsiktig gjeld		-	-
<b>Kortsiktig gjeld</b>	<b>1</b>	<b>31 987 285</b>	<b>33 727 529</b>
Herav:			
Kassekredittlån		-	-
Annen kortsiktig gjeld		33 818 777	35 050 320

EIENDELER	Not e	Rekneskap 2018	Rekneskap 2017
Derivater		-	-
Konsernintern kortsiktig gjeld		-	-
Premieavvik		-1 831 492	-1 322 791
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>1 371 341 576</b>	<b>1 239 291 194</b>
<b>MEMORIAKONTI</b>			
<b>Memoriakonto</b>		<b>23 161 038</b>	<b>24 903 572</b>
Herav:			
Ubrukte lånemidler		14 462 333	18 688 579
Ubrukte konserninterne lånemidler		-	-
Andre memoriakonti		8 698 705	6 214 993
Motkonto til memoriakontiene		-23 161 038	-24 903 572

## 5.5 Rekneskapsskjema 1 A og 2 A Drift

Rekneskapsskjema 1A og 2A Drift

Regnskapsskjema 1A - drift	Rekneskap 2018	Budsjett 2018	Rekneskap 2017
Skatt på inntekt og formue	202 389 276	218 000 000	219 330 466
Ordinært rammetilskudd	137 916 660	127 002 577	118 458 902

Regnskapsskjema 1A - drift	Rekneskap 2018	Budsjett 2018	Rekneskap 2017
Skatt på eiendom	3 997 203	4 000 000	3 166 317
Andre direkte eller indirekte skatter	-	-	-
Andre generelle statstilskudd	53 600 373	14 689 563	20 124 821
<b>Sum frie disponible inntekter</b>	<b>397 903 512</b>	<b>363 692 140</b>	<b>361 080 506</b>
Renteinntekter og utbytte	1 989 445	1 776 086	1 014 262
Gevinst finansielle instrumenter (omløpsmidler)	-	-	-
Renteutg.,provisjoner og andre fin.utg.	10 883 473	9 261 186	8 335 170
Tap finansielle instrumenter (omløpsmidler)	-	-	-
Avdrag på lån	15 958 175	16 070 175	14 002 843
<b>Netto finansinnt./utg.</b>	<b>-24 852 203</b>	<b>-23 555 275</b>	<b>-21 323 751</b>
Til dekning av tidligere regnsk.m. merforbruk	-	-	-
Til ubundne avsetninger	6 686 019	7 490 713	11 308 499
Til bundne avsetninger	1 874 554	1 117 365	4 322 329
Bruk av tidligere regnsk.m. mindreforbruk	5 231 954	5 231 954	8 177 632

Regnskapsskjema 1A - drift	Rekneskap 2018	Budsjett 2018	Rekneskap 2017
Bruk av ubundne avsetninger	145 000	360 000	553 208
Bruk av bundne avsetninger	3 875 414	2 069 295	1 595 901
<b>Netto avsetninger</b>	<b>691 796</b>	<b>-946 829</b>	<b>-5 304 088</b>
Overført til investeringsregnskapet	200 000	200 000	97 206
Til fordeling drift	373 543 105	338 990 036	334 355 423
Sum fordelt til drift (fra skjema 1B)	344 135 154	338 990 036	329 123 469
<b>Regnskapsmessig mer/mindreforbruk</b>	<b>29 407 951</b>	<b>-</b>	<b>5 231 991</b>
<b>Regnskapsskjema 2A - investering</b>	<b>Rekneskap 2018</b>	<b>Budsjett 2018</b>	<b>Rekneskap 2017</b>
Investeringer i anleggsmidler	105 840 691	135 250 426	143 870 028
Utlån og forskutteringer	1 910 000	1 910 000	1 683 000
Kjøp av aksjer og andeler	1 027 305	1 040 000	870 083
Avdrag på lån	5 186 763	5 190 412	1 320 936
Dekning av tidligere års udekket	-	-	-
Avsetninger	1 504 592	1 504 540	3 591 454

Regnskapsskjema 1A - drift	Rekneskap 2018	Budsjett 2018	Rekneskap 2017
<b>Årets finansieringsbehov</b>	<b>115 469 351</b>	<b>144 895 378</b>	<b>151 335 501</b>
Finansiert slik:			
Bruk av lånemidler	53 226 246	67 508 878	66 136 614
Inntekter fra salg av anleggsmidler	926 700	926 700	-
Tilskudd til investeringer	-	-	14 724 133
Kompensasjon for merverdiavgift	16 536 967	17 824 919	25 431 783
Mottatte avdrag på utlån og refusjoner	38 957 168	52 821 594	37 804 271
Andre inntekter	-	-	520 028
<b>Sum ekstern finansiering</b>	<b>109 647 080</b>	<b>139 082 091</b>	<b>144 616 830</b>
Overført fra driftsregnskapet	200 000	350 000	97 206
Bruk av tidligere års udisponert	-	-	-
Bruk av avsetninger	5 622 271	5 463 287	6 621 465
<b>Sum finansiering</b>	<b>115 469 351</b>	<b>144 895 378</b>	<b>151 335 501</b>
<b>Udekket/udisponert</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

## 5.6 Noter

### Note 1 Endring av arbeidskapital

Note 1 Endring i arbeidskapital

Balanseregnskapet :	31.12.2018	31.12.2017	Endring
Alle tal i heile 1000			
2.1 Omløpsmidler	kr 131 855	kr 113 223	
2.3 Kortsiktig gjeld	kr 31 987	kr 33 728	
<b>Arbeidskapital</b>	<b>kr 99 867</b>	<b>kr 79 495</b>	<b>kr 20 372</b>
<b>Drifts- og investeringsregnskapet :</b>		<b>Beløp</b>	<b>Sum</b>
<b>Anskaffelse av midler :</b>			
Inntekter driftsregnskap		kr 473 753	
Inntekter investeringsregnskap		kr 54 380	
Innbet.ved eksterne finanstransaksjoner		kr 57 284	
<b>Sum anskaffelse av midler</b>		<b>kr 585 417</b>	<b>kr 585 417</b>
<b>Anvendelse av midler :</b>			
Utgifter driftsregnskap		kr 419 922	
Utgifter investeringsregnskap		kr 105 840	



Balanseregnskapet :	31.12.2018	31.12.2017	Endring
Utbetalinger ved eksterne finanstransaksjoner		kr 35 056	
<b>Sum anvendelse av midler</b>		<b>kr 560 818</b>	<b>kr 560 818</b>
<b>Anskaffelse - anvendelse av midler</b>			<b>kr 24 599</b>
Endring ubrukte lånemidler (økning +/reduksjon-)			kr (4 226)
<b>Endring arbeidskapital i drifts- og investeringsregnskap</b>			<b>kr 20 373</b>
<b>Endring arbeidskapital i balansen</b>			<b>kr 20 372</b>
<b>Differanse (forklares nedenfor)</b>			<b>kr 0</b>
<b>Forklaring til differanse i arb.kapital :</b>			
Innbyrdes avvik mellom kretsløpene		kr -	
		kr -	
		kr -	
		kr -	kr -

## Note 2 Ytingar til leiande personar

Note 2 Ytingar til leiande personar

Ytingar til leiande personar	2018	2017
Alle tal i heile 1000		
Administrasjonssjef	kr 1 100	kr 932
Ordfører	kr 956	kr 923

## Note 3 Godtgjersle til revisor

Note 3 Godtgjersle til revisor

Godtgjersle til revisor	2018	2017
Alle tal i heile 1000		
Kostnadsført revisjonshonorar eks mva	kr 162	kr 179
Kostnadsført honorar til revisor rapporter kontrollutvalg	kr 232	kr 289
Kostnadsført honorar til revisor for anna teknisk bistand	kr 5	
Kostnadsført honorar meirarbeid revisjon	kr 12	kr 95
Kostnadsført honorar til revisor for anna rådgivning/bistand	kr 223	
Sum honorar til revisor eks. mva	kr 634	kr 563

## Note 4 Pensjon

Generelt om pensjonsordningane i kommunen:

Kommunen har kollektive pensjonsforsikringar for tilsette i Kommunal Landspensjonskasse (KLP) og Statens pensjonskasse (SPK). Forsikringar som tidlegare blei levert av Vital er overført KLP i 2014.

Tilsette som er i kommunen si teneste ved fylte 62 år har også rett til avtalefesta pensjon (AFP) etter bestemte reglar. AFP for 62-64 år er ikkje fullt forsikringsmessig dekket.

Rekneskapsføring av pensjon:

Etter § 13 i årsrekneskapsforskrifta skal driftsrekneskapen bli belasta med pensjonskostnader som er rekna ut frå langsiktige føresetnader om avkastning, lønsvekst og G-regulering. Forskjellen mellom betalt pensjonspremie og utrekna pensjonskostnad er premieavvik, og skal inntekts- eller utgiftsførast i driftsrekneskapen med tilbakeføring igjen etter fastsette reglar.

Vilkåra innber også at utrekna pensjonsmidlar og pensjonsforpliktelser er oppført i balansen som hhv anleggsmidlar og langsiktig gjeld. Arbeidsgjevaravgift av netto pensjonsforpliktelse er ein langsiktig forpliktelse.

Frå og med rekneskapsåret 2011 er ikkje-resultatført estimatavvik tatt inn i pensjonsmidlar og pensjonsforpliktelse, med motpost på kapitalkontoen.

Note 4 Pensjon del 1

Pensjonskostnad	KLP	KLP	SPK	SPK
	2017	2018	2017	2018
Årets opptening	9 138	10 227	4 740	4 867
Rentekostnad	14 556	14 631	2 935	2 999
<b>Brutto pensjonskostnad</b>	<b>23 693</b>	<b>24 858</b>	<b>7 675</b>	<b>7 866</b>
Forventa avkastning	-13 533	-14 453	-2 190	-2 239
<b>Netto pensjonskostnad</b>	<b>10 161</b>	<b>10 406</b>	<b>5 485</b>	<b>5 627</b>
Sum amortisert premieavvik	3 363	3 646	134	144

Pensjonskostnad	KLP	KLP	SPK	SPK
Administrasjons- kostnad/ Rentegaranti	859	1 003	159	163
<b>Samla kostnad (inkl.administrasjon)</b>	<b>14 383</b>	<b>15 055</b>	<b>5 778</b>	<b>5 935</b>
	<b>KLP</b>	<b>KLP</b>	<b>SPK</b>	<b>SPK</b>
<b>PREMIEAVVIK</b>				
	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Innbetalt premie/tilskudd (inkl. adm.)	13 289	17 379	5 569	5 660
Administrasjons-kostnad/ Rentegaranti	-859	-1 003	-159	-163
Netto pensjonskostnad	-10 161	-10 406	-5 485	-5 627
<b>Premieavvik</b>	<b>2 269</b>	<b>5 970</b>	<b>-75</b>	<b>-131</b>

Note 4 Pensjon Del 2

Midlar og forpliktelser	Pensjonsmidlar	Pensjonsmidlar	Sum	Netto forpl.
	<b>KLP</b>	<b>SPK</b>		

Midlar og forpliktelser	Pensjonsmidlar	Pensjonsmidlar	Sum	Netto forpl.
Faktisk (akt. beregn. full amort) 31.12.	336 931	58 292	395 223	
	<b>Pensjons forplikt.</b>	<b>Pensjons forplikt.</b>		<b>Netto forpl.</b>
	<b>KLP</b>	<b>SPK</b>		
Faktisk (akt. beregn. full amort) 31.12.	382 960	82 850	465 810	70 587

#### Note 4 Pensjon Del 3

FORUTSETNINGER	KLP	SPK
Forventa avkasning	4,50 %	4,20 %
Diskonteringsrente	4,00 %	4,00 %
Forventa årlig lønnsvekst	2,97 %	2,97 %
Forventa årlig G- og pensjonsreg.	2,97 %	2,97 %

## Note 5 Anleggsmidlar

#### 2018 Note 5 Anleggsmidlar

Anleggsmidlar	Maskiner, EDB og inventar	Miljøsentral, veglys m.m.	Eigedommar og anlegg	Tomter	SUM

Anleggsmidler	Maskiner, EDB og inventar	Miljøsentral, veglys m.m.	Eigedommar og anlegg	Tomter	SUM
Alle tal i heile 1000					
Bokført verdi 01.01.	10 608	16 036	677 880	18 673	723 197
Årets tilgang	3 546	2 611	91 937	0	98 094
Årets avgang	-162	-57	-368	0	-587
<b>Bokført verdi før avskrivning</b>	<b>13 992</b>	<b>18 590</b>	<b>769 449</b>	<b>18 673</b>	<b>820 704</b>
Avskrivning	2 371	726	13 324	0	16 421
<b>Bokført verdi pr. 31.12.</b>	<b>11 621</b>	<b>17 864</b>	<b>756 125</b>	<b>18 673</b>	<b>804 283</b>
Økonomisk levetid	5-10 år	20 år	40-50 år		
Avskrivningsplan	Saldo	Saldo	Saldo	Ingen avskr.	

## Note 6 Aksjer

### 2018 Note 6 Aksjer og andeler i varig eige

Selskapets navn	Eierandel i selskapet	Balanseført verdi 31.12.18	Balanseført verdi 31.12.17
Alle tal i heile 1000			
Austevoll Kraftlag		kr 153	kr 153

Selskapets navn	Eierandel i selskapet	Balanseført verdi 31.12.18	Balanseført verdi 31.12.17
Biblioteksentral A/L		kr 1	kr 1
Austevoll Bruselskap	49 %	kr -	kr 98
Stad Skipstunnell		kr 15	kr 15
Austevoll arbeidssamvirke	100 %	kr 100	kr 100
Austevoll Kart AS	50 %	kr 250	kr 250
Egenkapitaltilskot KLP		kr 9 068	kr 8 140
Hordfast		kr 100	
Austevoll Vatn og Avløp SA		kr -	kr -
Interkommunalt arkiv i Hordaland IKS		kr -	kr -
Sunnhordland Interkommunale Miljøverk IKS (SIM)	8 %	kr -	kr -
SIM Næring AS (100% datter av SIM)	8 %	kr -	kr -
Samarb.rådet for Sunnhordl. IKS	12,5 %	kr -	kr -
<b>Sum</b>		<b>kr 9 687</b>	<b>kr 8 757</b>

## Note 9 Langsiktig gjeld

2018 Note 9 Langsiktig gjeld og avdrag

Fordeling av langsiktig gjeld i kommunen på ulike områder :	31.12.2018	31.12.2017

Fordeling av langsiktig gjeld i kommunen på ulike områder :	31.12.2018	31.12.2017
Alle tal i heile 1000		
Lån til selvkostområdene i kommunen		
Startlån og formidlingslån	33 792	31 669
Ubrukte lånemidler	14 462	18 389
Langsiktig gjeld på kommunens øvrige tjenesteområder	484 007	454 348
<b>Kommunens totalte langsiktige gjeld</b>	<b>532 261</b>	<b>504 406</b>

Kommunen har ikkje lån som må refinansierast i 2019.

## Note 10 Renter - sikring

2018 Note 10 Renter og sikring

Fordeling av langsiktig gjeld etter rentebetingelser	Gjeld	Gj.snitt rente
Alle tal i heile 1000		
Langsiktig gjeld med fast rente :	kr 330 280	1,96 %
Langsiktig gjeld med flytande rente :	kr 201 980	1,51 %
	<b>2018</b>	<b>2017</b>
Kostnadsførte renter	kr 10 883	kr 8 855



## Note 11 Avdrag på lån

Det er betalt kr 21,1 millionar i avdrag i 2018. Av desse er kr 15,9 millionar knytt til ordinære lån og kr 5,2 knytt til startlån og formidlingslån.

Minimumsavdrag for 2018 er berekna til 12,6 millionar.

## Note 12 Garantiansvar

2018 Note 12 Garantiansvar

Låntakar	Garantibel øp mNOK	Utløpsdat o	Politisk sak
Austevoll Vatn og Avløp BA	55,4	2041	
Austevoll Vatn og Avløp BA	22,0	2037	(KST) 15/87
Austevoll Arbeidssamvirke AS	9,9	2035	(KST) 13/84
Hundvåkøy samfunnshus	1	2038	(KST) 16/70
Stolmen vel	0,5		(KST) 13/60
Selbjørn Idrettslag	4,9	2030	(KST) 18/107

## Note 13 Andre vesentlege forpliktingar

Frå 1 juni 2013 vart pleie- og omsorgstenestene overteke av Stendi Senior AS etter konkurranseutsetjing. Austevoll kommunestyre vedtok i 2018 å rekommunalisere pleie- og omsorgstenestene frå 01.06.2020. Kontrakten med Stendi Senior AS hadde ein verdi på om lag 68,2 millionar i 2018.

## Note 15 Avsetningar og bruk av avsetningar

2018 Note 15 Avsetningar og bruk av avsetningar

Samlede avsetningar og bruk av avsetningar i året	2018
--	------

Samlede avsetninger og bruk av avsetninger i året	2018
Alle tal i heile 1000	
IB Fond totalt	kr 59 627
Avsetninger/virkning prinsippending	kr 10 066
Bruk av avsetninger	kr 9 644
Til avsetning senere år	kr -
Beregnet Beholdning 31.12. totalt fond	kr 60 049
Bokført beholdning 31.12. totalt fond	kr 60 049
Bundne driftsfond	
Beholdning 01.01.	kr 21 718
Bruk av fondene i driftsregnskapet	kr 3 875
Avsetninger til fondene	kr 1 875
Beregnet Beholdning 31.12.	kr 19 718
Bokført beholdning 31.12	kr 16 315
Ubundne investeringsfond	
Beholdning 01.01.	kr 906
Avsetninger til fondene	kr 887
Bruk av fondene	kr 1 630
Beregnet Beholdning 31.12.	kr 163

Samlede avsetninger og bruk av avsetninger i året	2018
Bokført beholdning 31.12	kr 1 976
Bundne investeringsfond	
Beholdning 01.01.	kr 310
Avsetninger til fondene	kr 618
Bruk av fondene	kr 3 761
Beregnet Beholdning 31.12.	kr (2 833)
Bokført beholdning 31.12	kr 620
Disposisjonsfond	
Beholdning 01.01.	kr 36 693
Avsetninger til fondene	kr 6 686
Bruk av fondene	kr 378
Beregnet Beholdning 31.12.	kr 43 001
Bokført beholdning 31.12	kr 41 138

## Note 17 Opplysninger om egenkapitalkonto

Endring i rekneskapsprinsipp som følge av regelendring og presisering frå departementet er gjennomført frå 1993 til i dag ved direkte bokføring mot eigenkapitalen. Slike utgiftsauker er ikkje kompensert ved økte overføringer frå staten. Oppstillinga nedanfor viser dei beløp kommunen har ført som endring i rekneskapsprinsipp.

I kommunerekneskapa er nettoutgiftene frå endringane i rekneskapsprinsipp innarbeidd i konto for rekneskapsprinsipp som påverkar arbeidskapital drift, i år som negativ eigenkapital. Tidlegare år var desse endringane ført mot likviditetsreserve.

Kommnen har bokført fylgjande endringar i rekneskapsprinsipp mot konto for rekneskapsprinsipp som påverkar arbeidskapital drift:

2018 Note 17 Opplysningar om eigenkapitalkonto

Endring i rekneskapsprinsipp	År	Utgift	Inntekt
Alle tal i heile 1000			
Utbetalte feriepengar	1993	4 795	
Kompensasjon for mva	2001	0	630
Ressurskrevjande brukarar	2008		280
<b>Sum bokført mot rekneskapsprinsipp som påverkar arbeidskapital drift (alle tall i heile tusen)</b>		<b>4 795</b>	<b>910</b>

Rekneskapsmessig mindreforbruk i 2018 er kr 29,4 millionar.

## Note 18 Kapitalkonto

2018 Note 18 Kapitalkonto

Debetposter i året:	DEBET	Kreditposter i året:	KREDIT
Saldo 1.1.2018			174 669
		Aktivering fast eiendom, anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler	98 093
Avskrivning: Eiendom, anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler	17 009		
Salg aksjer/andeler	98	Kjøp av aksjer/andeler	100
		Aktivert egenkapitalinnskudd KLP	927

Debetposter i året:	DEBET	Kreditposter i året:	KREDIT
Mottatte avdrag på utlån	1 662		
		Utlån - investeringsregnskapet	2 000
		Avdrag på eksterne lån	21 145
Bruk av lånemidler	53 226		
Endring pensjonsforpliktelser (økning)	294		
		Endring pensjonsmidler (økning)	31 067
Balanse 31.12.2018 (kapital)	255 711	Balanse 31.12.2018 (underskudd i kapital)	0
	<b>328 001</b>		<b>328 001</b>

## Note 19 Investeringsoversikt

2018 Note 19 Investeringsoversikt

Utvalg av dei største prosjekta	Vedtatt kostnadsramme	Medgått pr 01.01.2018	Medgått i 2018	Medgått pr. 31.12.2018	Gjenstår av bevilgning
Alle tal i heile 1000					
Omsorgsbustadar Prestaneset	53 380	10 581	15 864	26 445	26 935
Austevollbadet	76 000	51 000	25 000	76 000	0

Utvalg av dei største prosjekta	Vedtatt kostnadsramme	Medgått pr 01.01.2018	Medgått i 2018	Medgått pr. 31.12.2018	Gjenstår av bevilgning
Austevoll ungdomsskule	74 000	0	16 152	16 152	57 848
Austevoll folkebibliotek	1 630	0	1 630	1 630	0
Aula Selbjørn skule	5 000	0	2 764	2 764	2 236
Mannskapsbil brann og redning	3 000	1 100	1 900	3 000	0
<b>Sum</b>	<b>213 010</b>	<b>62 681</b>	<b>63 310</b>	<b>125 991</b>	<b>87 019</b>

## Note 20 Vesentlege overføringar

Austevoll kommune har motteke kr 25 millionar i bidrag frå private i samband med bygging av Austevollbadet.

## Note 21 Sjølvkost

2018 Note 21 Sjølvkost

Etterkalkyle selvkost	Totalt	Renovasjon	Slamtømming	Feiing	Private planer	Byggesak	Oppmåling
Alle tal i heile tusen							
Gebyrintekter	11 882	4 929	1 300	990	588	2 697	1 377

Etterkalkyle selvkost	Totalt	Renovasjon	Slamtømming	Feiing	Private planer	Byggesak	Oppmåling
Øvrige driftsinntekter	107	0	0	0	17	90	0
Driftsinntekter	11 989	4 929	1 300	990	605	2 788	1 377
Direkte driftsutgifter	13 312	4 805	1 616	900	1 503	2 875	1 613
Kalkulatorisk rente (2,37 %)	3	0	0	0	0	3	0
Indirekte netto driftsutgifter	1 433	117	81	116	295	681	143
Driftskostnader	14 749	4 922	1 697	1 016	1 798	3 559	1 756
<b>Resultat</b>	<b>-2 760</b>	<b>6</b>	<b>-397</b>	<b>-26</b>	<b>-1 193</b>	<b>-772</b>	<b>-378</b>
<b>Kostnadsdekning i %</b>	<b>81 %</b>	<b>100 %</b>	<b>77 %</b>	<b>98 %</b>	<b>34 %</b>	<b>78 %</b>	<b>79 %</b>
<b>Selvkostfond 01.01</b>	2 822	1 487	1 202	133	0	0	0

Etterkalkyle selvkost	Totalt	Renovasjon	Slamtømming	Feiing	Private planer	Byggesak	Oppmåling
+ Avsetning til selvkostfond	6	6	0	0	0	0	0
- Bruk av selvkostfond	-423	0	-397	-26	0	0	0
+ Kalkulert renteinntekt selvkostfond (2,37 %)	62	35	24	3	0	0	0
Selvkostfond 31.12 (inkl. rente)	2 466	1 528	828	110	0	0	0
<b>Fremførbart underskudd 01.01</b>	-4 761	0	0	0	-2 047	-2 170	-544
- Underskudd til fremføring	-2 343	0	0	0	-1 193	-772	-378



Etterkalkyle selvkost	Totalt	Renovasj on	Slam- tømming	Feiing	Private planer	Byggesak	Oppmålin g
- Kalkulert rentekost nad fremførba rt undersku dd (2,37 %)	-141	0	0	0	-63	-61	-17
Fremførba rt undersku dd 31.12 (inkl. rente)	-7 245	0	0	0	-3 303	-3 002	-940
	0	0	0	0	0	0	0
<b>Normalge ebyr</b>	<b>Totalt</b>	<b>Renovasj on</b>	<b>Slamtøm ming</b>	<b>Feiing</b>			
Normalge byr eksklusiv mva.	1 825	622	710	493			
Normalge byr inklusive mva.	2 281	778	888	616			