

GEBYRREGULATIV 2018

PLAN- OG BYGGESAKSAVDELING

i

Austevoll kommune

**GEBYRER MED HEIMEL I PLAN- OG BYGNINGSLOVEN § 33-1,
MATRIKKELLOVEN § 32, EIERSEKSJONSLOVEN § 7, FORURENSNINGSLOVEN §
52a, JORDLOVA § 2 og HAVNE- OG FARVANNSLOV § 6.**

GJELDANDE FOM. 01.01.2018

INNHALD

	Sidetal
KAP 1: GENERELLE FØRESEGN	4-5
1.1 Betalingsplikt og frist	4
1.2 Kva regulativ som skal nyttast	4
1.3 Betalingstidspunkt	4
1.4 Søknad som vert trekt, stansa eller ikkje sett i gang	4
1.5 Søknad som fører til avslag	4
1.6 Urimeleg gebyr	5
1.7 Kommunen sine kostnader til sakkunnig hjelp	5
1.8 Klage på gebyr	5
1.9 Rabatt ved bruk av BYGGSØK	5
KAP 2: PLANSAKER	5-6
2.1 Førehandskonferanser og undervegs møter mm.	5
2.2 Nytt planforslag i tråd med overordna plan	5
2.3 Nytt planforslag ikkje i tråd med overordna plan	6
2.4 Endring av reguleringsplan	6
2.4.1 «mindre» endring	6
2.4.2 Tilleggsgebyr ved endring av planforslag	6
2.5 Konsekvensutgreiing	6
2.6 Synfaring, gebyr på grunnlag av nytta tid	6
KAP 3: BYGGE-OG DELESAKER	7
3.1 Dispensasjonssaker	7
3.2 Deling- og konsesjonssaker	8
3.2.1 Handsamingsgebyr deling	8
3.2.2 Handsamingsgebyr konsesjon	8
3.3 Søknadspliktige tiltak etter pbl. Kap 20	8
3.3.1 Tiltak som krev søknad og ansvarleg føretak, jf. § 20-2, bokstav a)	8-12
3.3.2 Tiltak som tiltakshavar sjølv kan forestå, jf. § 20-2, bokstav b) jf. § 20-4.	12
3.3.3 Endring av søknad/ søknadsmateriale	12
3.3.4 Diverse tiltak	12
3.3.5 Tiltak igangsett eller tatt i bruk utan søknad, eller i strid med løyve	13
3.3.6 Gebyr på grunnlag av nytta tid	13
3.4 Eigedomsopplysningar/kart	13
KAP 4: GEBYR ETTER MATRIKKELLOVA	13
4.1 Oppmålingsforretning.	13
4.1.1 Oppretting av matrikkeleining	13
4.1.1.1 Grunneigedom, festegrund, jordsameige og matrikulering av umatrikulert grunn	13
4.1.1.2 Oppretting anleggseigedom.	14
4.1.1.3 Avbrot i oppmålingsforretning eller matrikulering	14
4.1.1.4 Oppmålingsforretning der alle grenselinjer tidlegare er tilfredsstillande klarlagt og merka ved kartforretning, oppmålingsforretning eller jordskifte	14
4.1.1.5 Oppretting uteareal på eigarseksjon	14
4.1.1.6 Registering av ureg. Jordsameige og matrikulering av eks.umatrikulert grunn	14
4.2 Arealoverføring	15
4.2.1 Grunneigedom, festegrund og jordsameige	15
4.2.2 Anleggseigedom	15
4.2.3 Arealoverføring mellom fleire enn to eigedomar	15

4.2.4 Arealoverføring der alle grenselinjer tidlegare er tilfredsstillande klarlagt og merka ved kartforretning, oppmålingsforretning eller jordskifte	15
4.2.5 Klarlegging av eksisterande grense, der grensa tidlegare er koordinatfesta ved oppmålingsforretning eller tilsvarande	15
4.2.6 Klarlegging av eksisterande grense, der grensa ikkje er tidlegare koordinatfesta/eller klarlegging av rettar.	15
4.3 Grensejustering	16
4.3.1 Grunneigedom	16
4.3.2 Anleggseigedom	16
4.3.3 Grensejustering mellom fleire enn to eigedomar	16
4.3.4 Grensejustering der alle grenselinjer tidlegare er tilfredsstillande klarlagt og merka ved kartforretning, oppmålingsforretning eller jordskifte	16
4.4 Utferdig av matrikkelbrev	16
4.5 Avbrot i oppmålingsforretning eller matrikulering	16
4.6 Gebyr på grunnlag av nytta tid	17
KAP 5: SEKSJONERING	17
5.1 Seksjoneringsbegjæring	17
KAP 6: FORUREINA GRUNN	17
6.1 Forureina grunn, jf. forurensningsloven § 52a	17
KAP 7: TIMESATSAR	17-18

1. GENERELLE FØRESEGN

1.1 Betalingsplikt og frist

Den som får utført tenester etter dette regulativet, skal betala gebyr i samsvar med satsane og retningslinjene i regulativet. Gebyrkravet skal rettast mot tiltakshavar, eller den som har bedt om å få utført aktuelt arbeid. Kommunen sender ein faktura, og splitter ikkje gebyret. Ved fleire søkjarar/tiltakshavarar, vert desse solidarisk ansvarleg for gebyret. Gebyret skal innbetalast, uansett utfall av søknad.

For alle gebyr gjeld betalingsfrist på 30 dagar frå fakturadato, dersom ikkje anna er avtalt. Ved for sein betaling kan kommunen krevje purregebyr på 10 % av rettsgebyret, jf. «forskrift for inkassoloven». Dersom kommunen må purre fleire gonger, vil kommunen krevje morarenter i samsvar med morarentelova frå forfallsdato.

Ved udekka krav ovanfor ein søkjar, skal gebyr vere betalt eller garanti stilt, før handsaming av ny sak tek til.

1.2 Kva regulativ som skal nyttast

Gebyret skal reknast ut etter det regulativ som var/ er gjeldande på det tidspunkt kommunen har motteke fullstendig søknad, tilleggsøknad eller revidert søknad. For saker som medfører fleire sjølvstendige avgjerestrinn, td. plansaker, rammeløyver, delingssaker, gjeld det gebyrregulativet som forelåg då neste «trinn» var komplett til å handsamast. Td. dersom rammesøknad var komplett i desember 2016, men IG kom i januar 2017, skal rammesøknaden fakturerast med regulativ frå 2016 og IG med gebyrregulativ for 2017.

Gebyr som er relatert til timesatsar, skal utreknast til gjeldande satsar då arbeidet vart utført.

1.3 Betalingstidspunkt

Faktura vert som hovudregel utsendt etter vedtak er fatta i saka, sjølv om det er registrert klage på saka.

For plansaker: Gebyr vert utsendt etter oppstartsløyve er handsama.

For frådeling: Gebyr for frådelingsvedtak vert utsendt etter vedtak er fatta. Oppmålingsgebyr, tinglysingsgebyr og evt. dokumentavgift vert ettersendt frå kommunen.

Klage på fastsetjinga av eit gebyr eller avgjerd av søknad om heilt eller delvis fritak for å betala gebyr, medfører ikkje lengre betalingsfrist. Gebyra vert evt. refundert etter klagehandsaming.

1.4 Søknad som vert trekt, stansa eller ikkje sett i gang

Når ein tiltakshavar/ rekvirent er årsak til at kommunen sitt arbeid vert avbrote, skal det betalast gebyr i høve til det arbeidet som er utført eller som kommunen må utføra. Dette vert fastsett særskilt. Dersom ein byggesøknad vert trekt etter løyvet er gjeve, eller bortfall av løyve (§ 21-9) vert gebyret ikkje refundert.

1.5 Søknad som fører til avslag

Ved avslag på søknad etter pbl. §§ 20-2, 20-3, 20-4 og kap 19, skal det betalast fullt gebyr.

1.6 Urimeleg gebyr

Rådmannen kan, etter søknad, gje heilt eller delvis fritak for gebyr i konkrete saker. Søknaden om redusert gebyr utset ikkje fristen for betaling. Gebyret i regulativet må vere openbart urimeleg. Slike saker skal refererast i utval for plan- og byggesaker.

1.7 Kommunen sine kostnader til sakkunnig hjelp

I saker eller problemstillingar som medfører at kommunen må leige inn fagkunnig hjelp i sakshandsaminga for å tilfredstilla lovkrava, kan kommunen i tillegg til gebyret, krevja refundert utlegga til slik hjelp av den som skal betala saksgebyret.

1.8 Klage på gebyr

Fylkesmannen er klageinstans for enkeltvedtak gjort i medhald av regulativet for gebyr etter plan- og bygningsloven. Formannskapet er klageinstans for tilsvarande gebyrvedtak etter forurensningslova.

Det kan ikkje klagast på at regulativet vert nytta, kun på feil bruk. Klagen skal grunngjevast.

1.9 Rabatt ved bruk av BYGGSØK

Gebyr på digitale søknader som kjem inn via BYGGSØK, og som er komplett, vert redusert med 15 % i høve til ordinært gebyr.

2. PLANSAKER

Handsaming av planforslag vert ilagt med grunngebyr. I tillegg kjem gebyr for førehandskonferanser(møter), planprogram med konsekvensutgreiing og evt. handsaming av prinsipp saker.

2.1. Førehandskonferanse og undervegsmøter

Varekode	Skildring	Pris
	Førehandskonferanse; små og mindre endringer i reg.plan (§§ 12-14(2) jf § 12-12(2))	2.000
	Undervegsmøte, små og mindre endringer i reg.plan, pr. møte	2.000
	Førehandskonferanse; ny eller ordinær endring av reg.plan	3.500
	Undervegsmøte, ny eller ordinær endring av reg.plan, pr.møte	2.000

2.2 Nytt planforslag i tråd med overordna plan

Fastsett etter planområdet sin storleik. Dersom kommunen krev at planområdet utvidast utover det som er naudsaamt for å vurdere konsekvensen av planforslaget, skal denne utvidinga ikkje takast med inn i gebyrfastsettjinga. Kommunen vel kva område som eventuelt skal trekkjast ut.

Varekode	Skildring	Pris
	Reguleringsplan i tråd med overordna plan inntil 5 daa	35.000
	Reguleringsplan i tråd med overordna plan fom. 5-10 da	40.000
	Reguleringsplan i tråd med overordna plan fom. 10-20 da	60.000

	Reguleringsplan i tråd med overordna plan over 20 da	70.000
	For areal over 20 da vert det gebyrlagt eit tillegg pr. 1 daa Øvre tak for gebyr er satt til 150.000,-	1.000,-

2.3 Planforslag som ikkje er i tråd med overordna plan

Fastsett etter planområdet sin storleik. Dersom kommunen krev at planområdet må utvidast utover det som er naudsaamt for å vurdera konsekvensen av planforslaget, skal denne utvidinga ikkje takast med inn i gebyrfastsetjinga. Kommunen vel kva område som eventuelt vert trekt ut.

Varekode	Skildring	Pris
	Reguleringsplan ikkje i tråd med overordna plan inntil 5 daa.	55.000
	Reguleringsplan ikkje i tråd med overordna plan fom. 5-10 da	65.000
	Reguleringsplan ikkje i tråd med overordna plan fom. 10-20 da	75.000
	Reguleringsplan ikkje i tråd med overordna plan over 20 da	90.000
	For areal over 20 da. vert det gebyrlagt eit tillegg pr. 1 daa Øvre tak for gebyr er satt til 200.000,-	2.000,-

2.4 Endring av reguleringsplan

For ordinær endring av eksisterande plan, gjeld tilsvarende gebyr som under pkt. 2.2 og 2.3.

Gebyra i 2.4.1 gjeld for «mindre endring» av plan, jf. pbl. § 12-14 (2). Dersom endring er innsøkt som «mindre», men må takast som ordinær, er det ordinære gebyr som gjeld.

2.4.1 «Mindre endring»

Med skildringa «mindre endring» vert det vist til pbl. § 12-14 (2).

Varekode	Skildring	Pris
	Mindre endring; For planareal inntil 5 daa.	18.000
	Mindre endring; For planareal over 5 daa.	26.000

2.4.2 Tilleggsgebyr ved endring av planforslag

Varekode	Skildring	Pris
	Forslagsstiller/søklar på eige initiativ gjer vesentlege endringar av eit komplett planforslag, etter det er innsendt til handsaming, vert det ilagt ekstra 25 % av berekna totalgebyr.	25 % av totalt berekna gebyr

2.5 Konsekvensutgreiing

Tilleggsgebyr for reguleringsplan med krav til KU og planprogram, uavhengig av planområdet sin storleik.

Varekode	Skildring	Pris
	Reguleringsplan med krav til KU og planprogram	12.000

2.6 Synfaring, gebyr på grunnlag av nytta tid

Varekode	Skildring	Pris
	Timespris for synfaring (gjelder ikkje synfaring knytt til vanleg sakshandsaming) som tingast av forslagsstiller, inkl. transport, utstyr og	1.000

	materiell	
--	-----------	--

3. BYGGE- OG DELESAKER

Av byggesaksgebyret, skal ca 10 % dekke kostnadane ved tilsyn, jf. pbl. § 33-1.

I tillegg til byggegebyr, vert det fastsett gebyr for anna teneste knytt til søknad slik det går fram av dette regulativet. Det betalast gebyr pr. tiltak.

Ved søknad om løyve som inneheld søknad om riving (for oppføring av erstatningsbygg), vert det ikkje fastsett gebyr for riving.

Ved tilbygg/ påbygg som takoverbygg, karnapp, terrasse, takterrasse (balkong, altan og veranda), utviding av eksisterande terrasse og andre tiltak som medfører utviding av arealet, utgjer det samla tileggsarealet grunnlaget for fastsetjing av gebyr.

For teikningar og prosjekt som vert *revidert eller endra* etter at vedtaket er fatta første gong, vert nytt gebyr fastsett til 50 % av ordinært gebyr ved endringshandsaming. Krev kommunen ny søknad, vert det pålagt nytt, ordinært gebyr.

Dersom bygningsmynde har ei forfalle fordring ovanfor søkjar/tiltakshavar, skal gebyr for ny sak vere betalt, eller garanti vere stilt, innan handsaming av ny sak tek til.

Betalingsfrist er 30 dagar.

Rabatt ved bruk av BYGGSØK utgjer 15 % i høve til ordinært gebyr. Dette gjeld kun der innsendt søknad er komplett og gjelder ikkje dispensasjonssøknader.

3.1 Dispensasjonssaker (pbl. Kap 19)

For tiltak som krev permanent eller mellombels dispensasjon etter pbl. Kap 19.

Det skal betalast gebyr for kvar ulik dispensasjon som tiltaket krev.

Td. dispensasjon for eit tiltak i strandsone, samt dispensasjon frå plankrav, vil ha følgjande gebyr: 15 000 (strandsone) + 15 000 (plankrav) = 30 000,- for handsaming.

Gebyr for dispensasjon kjem i tillegg til byggesaksgebyr. Gebyret skal innbetalast uavhengig av utfall på søknad.

Varekode	Skildring	Pris
	Strandsone, jf. pbl. § 1-8, 2.ledd (100-meters beltet)	15 000
	Plankart i gjeldande arealplanar	15 000
	Føresegner i gjeldande arealplaner	10 000
	Mellombels byggjeforbod, jf. § 13-1	6 000
	Plankrav i arealplanar eller i pbl.	15 000
	Mindre tiltak innanfor reg.plan (byggegrense, plassering av tiltak, utnyttingsgrad mm.)	10 000
	Veglova, enkle dispensasjonar	1 200
	Veglova, kompliserte dispensasjonar	3 500

	Avvik/ dispensasjon frå TEK (tekniske krav til byggverk, jf. pbl. § 29-5)	5 000
--	---	-------

3.2 Delingssøknader og konsesjon

Søknader for diverse tiltak som krev handsaming etter pbl. § 20-1, bokstav m), jordlova og evt. konsesjonslova.

3.2.1 Handsamingsgebyr deling

Handsamingsgebyret gjeld for kommunen sin handsaming av delingssøknaden.

Sakshandsamingsgebyret gjelder for kvar tomt som er omsøkt. I tillegg kjem oppmålingsgebyr, tinglysingsgebyr og evt. dokumentavgift. (Sjå punkt 4 flg.)

Varekode	Skildring	Pris
	Delingssøknad i regulert område (RP)	3 000
	Delingssøknad i uregulert område (KP)	4 500
	Delingssøknad som krev handsaming etter jordlova § 12 (jf. §9), enkle saker	1 000
	Delingssøknad, jordlova, større søknader	2 000
	Forhandskonferanse for søknadspliktige delingssaker (pr.time)	2000
	Undervegsmøte (pr.time)	2000

3.2.2 Handsamingsgebyr konsesjon

Det er ikkje høve å ta gebyr for handsaming av eigenfråsegn om konsesjonsfridom.

Varekode	Skildring	Pris
	Konsesjonssøknad, enkle/ kurante saker	1 500
	Konsesjonssøknad, større søknader maks.	5 000

3.3 Søknadspliktige tiltak etter pbl. Kap. 20

Bygge- og anleggssaker. Gebyra er faste gebyr til dekking av kommunen sine snittkostnadar med ei sak som er komplett tilrettelagt frå søkjar si side. Satsane gjeld for kvart einskild omsøkt bygg, med tilhøyrande konstruksjonar. For større utbyggingar/byggjefelt vert VVA-anlegg handsama som eiga byggesak med påfølgjande gebyr.

3.3.1 Tiltak som krev søknad og ansvarleg føretak, jf. § 20-2, bokstav a)

Varekode	Skildring	Pris
	Bustadar	
	Ett-trinnssøknad	
	For 1.eining	15 000
	Deretter pr.eining	9 000
	Rammeløyve	
	For 1.eining	12 000
	Deretter pr.eining	7 000
	Igangsetjing pr. søknad	2 500
	Tilbygg/påbygg til bustadar	
	Ett-trinnssøknad	

	Bra 0-50 m ² Bra 51-100 m ² Bra over 100 m ² Rammeløyve Bra 0-50 m ² Bra 51-100 m ² Bra over 100 m ² Igangsetjingsløyve pr.søknad	7 200 9 300 14 000 7 000 9 200 13 800 2 500
	Fritidsbustad (hytter, «rorbu», bygningar med turistføremål) Ett-trinnssøknad For 1.eining Deretter pr.eining Rammeløyve For 1.eining Deretter pr.eining Igangsetjing pr. søknad	 15 000 9 000 12 000 7 000 2 500
	Tilbygg/ påbygg til fritidshus (hytter, «rorbuer», bygningar med turistføremål) Ett-trinnssøknad Bra 0-50 m ² Bra 51-100 m ² Bra over 100 m ² Rammeløyve Bra 0-50 m ² Bra 51-100 m ² Bra over 100 m ² Igangsetjingsløyve pr.søknad	 7 200 9 300 14 000 7 000 9 100 13 800 2 500
	Garasje, naust, båtgarasje, uthus mm. Ett-trinnssøknad Bra 0-50 m ² Bra 51-100 m ² Bra over 100 m ² Rammeløyve Bra 0-50 m ² Bra 51-100 m ² Bra over 100 m ² Igangsetjingsløyve, pr. søknad Ved fleire einingar innsøkt samstundes på same gnr/bnr, betalast 75 % av ordinært gebyr.	 7 300 9 200 10 100 7 200 9 000 10 000 2 500
	Tilbygg/påbygg til garasje, naust, båtgarasje	50 % av ord.

	gebyr
Næringsbygg (ervert)	
Ett-trinnsøknad	
Bra 0-70 m ²	4 500
Bra 71-100 m ²	7 900
Bra 101-500 m ²	18 500
Bra 501-1000 m ²	29 000
Rammeløyve	
Bra 0-70 m ²	4 200
Bra 71-100 m ²	7 800
Bra 101-500 m ²	18 200
Bra 501-1000 m ²	28 300
Igangsetjingsløyve pr. søknad	2 500
For BRA over 1000 m ² reknast tillegg på 3.200,- for kvar påbyrja 200 BRA. For øvrige etasjar, stativhallar, overtrykkshallar, skur og veksthus, reknast 50 % av gebyr for hovudetasje.	
Tilbygg/påbygg til næringsbygg	
50 % av satsane for tiltaka for næringsbygget, jf. ovanfor	

Varekode	Skildring	Pris
	Fasadeendring, reparasjon og liknande Bustadar (Frittliggjande, tomannsbustadar, rekkehus, naust) Større bygningar	4 500 7 300
	Hovudombygging For alle tiltak	60 % av ordinært byggesaksgebyr
	Bruksendring, Bruksendring, § 20-1, bokstav d) Mellombels bruksendring, jf. KP For mindre bruksendring, av kun èin etasje (td. bruksendring av loft/kjellar)	7 200 7 000 5 000
	Riving (ikkje gebyr dersom ein del av søknad om erstatningsbygg) Bra 0-50 m ² Bra 51-250 m ² Bra 251-500 m ² Bra over 500 m ² For areal over 500m ² reknast eit tillegg på kr. 1 500 for kvar påbyrja 250 m ² BRA.	3 550 4 100 5 650 7 950
	Oppdeling/samanføring av brukseiningar, jf. pbl. § 20-1 Av brukseiningar, bustadar mm.	7 500
	Innhegning	

	(Gjeld innhegning, forstøtningsmur, støyskjermer, levegger) Lengde, under 10 m Lengde 11-50 m Lengde over 50 m	3 500 5 500 9 900
	Skilt og reklame Skilt/ reklame pr. tavle/ innretning	4 300,-
	Diverse anlegg Flytebrygge/anlegg/trebrygge 0-13 m ² (inkl.landgang) Flytebrygge/anlegg/trebrygge 14-25 m ² (inkl.landgang) Flytebrygger/anlegg/trebrygge over 25 m ² (inkl landgang) Ved fleire flytebrygger/trebrygger innsøkt i same søknad, vert grunnebyret for øvrige flytebrygger redusert med 40 % pr. stk. Større kaiar (over 25 m ²) Nb: Tillegg kjem for handsaming etter hamn- og farvannsloven, jf. pkt 3.3.4	6 500 9 600 13 000 14 000

Varekode	Skildring	Pris
	Vesentleg terrenginngrep Inntil 1 da. Over 1 da. Utomhusareal for område Ny avkøyrsløse	8 500 10 500 12 000 5 000
	Veg og parkeringsplass Mindre parkeringsplass (inntil 10 bilar)/ veg inntil 100 m lengde Større parkeringsplass/ veg over 100 m lengde	4 500 10 000
	Byggtekniske installasjonar (separat søknad) jf. § 20-2. Pipe/eldstad/biopeis/ naturgass Ventilasjonanlegg utan nabovarsling Ventilasjonanlegg med nabovarsling (kuldeanlegg og varmpumpe) Heis, rulletrapp, rullande fortau mm. Brannvarslingsanlegg/ brannslukkingsanlegg Avløp (sanitær/ minireinseanlegg) inntil 5 PE Sanitæranlegg større enn bustadhus (større enn 5PE) Rehabilitering av avløpsanlegg i bustad (pålagt av kommunen) Avlaupsplanar inntil 50 PE og tekniske anlegg i grunn Avlaupsplanar over 50 PE og tekniske anlegg i grunn Nb: Utslepp i sjø må og ha løyve etter havne-og farvannslova, jf. pkt. 3.3.4	3 200 4 000 6 000 7 000 4 000 7 500 12 000 2 900 13 000 18 000
	Diverse tiltak Antenneanlegg, mobilstasjon, bossug, basseng (utandørs), lekeplass, ballbinge, fotballplass, bretteampe, sykkelbane, stikkledninger mm som ikkje er nemnd under 3.3.1	4 500,-
	Rehabilitering av verneverdige bygg Rehabilitering og IG av tiltak i eldre, verneverdige bygningar som fører til miljøforbetringar, kan søkjast fritaken for gebyr. Ellers gjeld gebyr som vanleg tabell ovanfor. Mynde til fritak for gebyr er delegert til rådmannen.	<i>Som vanleg; tabell ovanfor</i>

	Ferdigattest og mellombels bruksløyve Ved utferding av ferdigattest, der det er gått meir enn 2 år etter mellombels bruksløyve er utgått Ved andre manglar i førespurnad, eller manglande førespurnad, om mellombels bruksløyve/ ferdigattest, som krev oppfølging	3 000 2 000
	Forhandskonferanse for søknadspliktige bygge- og delingssaker etter pbl. § 20-2 (pr.time) Mellommøte for søknadspliktige bygge- og delingssaker etter pbl. § 20-2 (pr.time)	2 000 2 000

3.3.2. Tiltak som tiltakshavar sjølv kan forestå, jf. § 20-2, bokstav b) jf. § 20-4.

Varekode	Skildring	Pris
	Driftsbygningar i landbruket 0-500 m2 Over 500 m2	4 000,- 8 000,-
	Mellombels bygg og anlegg 0-100 m2 Over 100 m2	4 300 6 500
	Andre tiltak som tiltakshavar sjølv kan forestå, vert det rekna 75 % av ordinært gebyr i pkt. 3.3.1	

3.3.3 Endring av søknad/ søknadsmateriale

Varekode	Skildring	Pris
	Kun reviderte teikningar, som krev nabovarsel	4 500
	Kun reviderte teikningar, utan nabovarsel	1 500
	Endring av rammeløyve	50 % av ordinært gebyr
	Endring av ett-trinnsøknad	50 % av ordinært gebyr
	Endring av ansvarsforhold	1 500

3.3.4 Diverse tiltak

Varekode	Skildring	Pris
	Landbruksveg 0-100 meter Over 100 meter	4 300 6 500
	Alle tiltak i sjø , jf. lov om havner- og farvann.	3 600
	Anna arbeid som ikkje kan utreknast etter ovanfornemnde satsar, vert gebyr fastsett i samsvar med pkt. 3.3.6	

3.3.5 Tiltak igangsett eller tatt i bruk utan søknad, eller i strid med løyve

Varekode	Skildring	Pris
	Dersom tiltak, som krev søknad og løyve etter pbl., jordlov, landbruksforskrift eller hamne og farvannslov, er sett i gang eller tatt i bruk utan løyve, eller utført i strid med regelverk eller løyve/vilkår frå kommunen, vert det rekna gebyr utifrå tidsbruk i samsvar med pkt 3.3.6	Gebyr vert fastsett på grunnlag av brukt tid. I tillegg kjem gebyr for handsaming av søknad.

3.3.6 Gebyr på grunnlag av nytta tid

Varekode	Skildring	Pris
	Timesats for kontorarbeid og administrativ støtte	700
	Timespris for synfaring, tilsyn og markarbeid inkl. transport, utstyr og materiell	1000

3.4 Egedomsopplysningar/ kart

Varekode	Skildring	Pris
	Egedomsmeklarpakke Ubebygd egedom Bebygd egedom	2 000 3 000
	Digital oversending/utskrift frå arkiv Fastsett etter nytta tid, i medhald av pkt. 3.3.6	
	Vektorkart SOSI 0-25 daa 26-50 daa 51-100 daa 101-300 daa Over 300 daa Levering: Elektronisk	1 000 1 300 1 600 1 900 2 300

4 GEBYR ETTER MATRIKKELLOVA

Gebyra gjeld for oppretting av matrikkeleining, grensejustering, arealoverføring mm.

4.1 Oppmålingsforretning. Saker som krev oppmålingsforretning etter § 6.

I tillegg til nedanforståande gebyr, vert det fakturert med naudsynt tinglysingsgebyr og dokumentavgift.

4.1.1 Oppretting av matrikkeleining

4.1.1.1 Grunneigedom, festegrund, jordsameige og matrikulering av umatrikulert grunn

Varekode	Skildring	Pris
----------	-----------	------

	Areal frå 0-250	16 000
	Areal frå 251-1000	21 000
	Areal frå 1001-2000	25 000
	Areal frå 2001 – auke pr. påbyrja daa.	1 500
	Oppretting av matrikkeleining utan fullført oppmålingsforretning	1 500
	Rabatt ved oppmåling av fleire tomter 1-3 tomter 4-10 tomter 11-20 tomter 21-50 tomter 51→ tomter *Rabatten gjeld for den delen av gebyret som fell på Aukas. Rabatten gjeld fom. tomt 1.	0 % 10 % 20 % 30 % 40 %
4.1.1.2	Oppretting anleggseigedom	
Varekode	Skildring	Pris
	0- 500 m3 501- 750 m3 (BYA/fotavtrykk) 751 - 2000 m3 2001- 5000 m3	15 000 20 000 25 000 31 000
	Eigedom over 5000 m3- auke av gebyret pr.påbyrja 1000 m3	1 000
4.1.1.3	Avbrot i oppmålingsforretning eller matrikulering Sjå pkt 4.5	
4.1.1.4	Oppmålingsforretning der alle grenselinjer tidlegare er tilfredsstillande klarlagt og merka ved kartforretning, oppmålingsforretning eller jordskifte	50 % av ordinært gebyr

4.1.1.5 Oppretting eller endring av uteareal til eigarseksjon.

Prisar pr. seksjon.

Varekode	Skildring	Pris
	Tilleggsareal pr. eierseksjon areal 0-50 m ² 51-250 m ² 251-2000 m ²	7 300 8 000 10 000
	Over 2000 m ² – auke pr. påbyrja daa	1 500
	Ved oppretting av fleire uteareal på eierseksjonen samstundes, vert det fakturert 70 % av ord.gebyr fom. 10-20 parsell, deretter 60 % f.o.m. 21. parsellen.	

4.1.1.6 Registering av ureg. jordsameige og matrikulering av eks. umatrikulert grunn

Varekode	Skildring	Pris
	Tilsvarende pris som «oppretting av matrikkeleining» pkt. 4.1.1.1	

4.2 Arealoverføring

4.2.1 Grunneigedom, festegrunn og jordsameige

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomførast. Arealoverføring utløyser som hovudregel dokumentavgift. (Gjeld ikkje arealoverføring til veg- og jernbaneføremål)

Varekode	Skildring	Pris
	Areal	
	0-250 m ²	16 000
	251-1000 m ²	21 000
	1001-2000 m ²	25 000
	2001 m ² – auke pr. påbyrja daa.	1 500

4.2.2 Anleggseigedom

For anleggseigedom kan volum som skal overførast, frå ein matrikkeleining til ein annan, ikkje vere registrert på ein tredje matrikkeleining. Volumet kan berre overførast til èin matrikkeleining, dersom vilkåra for samanføyning er tilstades. Matrikkeleininga skal utgjere eit samanhengande volum.

Varekode	Skildring	Pris
	Volum	
	0- 500 m ³	15 000
	501- 1000 m ³	19 000

4.2.3 Arealoverføring mellom fleire enn to eigedomar

Når fleire areal/ volum vert arealoverført frå eller til èin eigedom i same sak, og vert gjennomført samstundes: Areal/ volum vert rekna ut i frå summen av delareal/ delvolum ved ilegging av gebyr etter pkt. 4.2.1 og 4.2.2.

4.2.4 Arealoverføring der alle grenselinjer tidlegare er tilfredsstillande klarlagt og merka ved kartforretning, oppmålingsforretning eller jordskifte

Rabatt på 65 % ihht ordinært gebyr, jf. pkt 4.2.1 og 4.2.2.

4.2.5 Klarlegging av eksisterande grense, der grensa tidlegare er koordinatfesta ved oppmålingsforretning eller tilsvarande

Varekode	Skildring	Pris
	For inntil 2 pkt.	3 500
	For kvart grensepunkt utover dette, pr. pkt	800

4.2.6 Klarlegging av eksisterande grense, der grensa ikkje er tidlegare koordinatfesta/eller klarlegging av rettar.

Varekode	Skildring	Pris
	For inntil 2 pkt.	5 500
	For kvart grensepunkt utover dette, pr. pkt	1 800
	Gebyr for klarlegging av rettar vert fakturert etter medgått tid, jf. pkt 4.6	

4.3 Grensejustering

4.3.1 Grunneigedom

Ved grensejustering kan arealet for involverte eigedomar endrast med inntil 5 % av eigedomens areal, men det maksimale grensa for endring er 500 m². Ein eigedom kan heller ikkje avgje areal som i sum overstig 20 % av eigedomen sitt areal, før justeringa.

Varekode	Skildring	Pris
	Areal 0-100 m ²	10 500
	Areal 101-500 m ²	12 500

4.3.2 Anleggseigedom

For anleggseigedom kan volumet justerast med inntil 5 % av anleggseigedomens volum, men den maksimale grensa er 1000 m³.

Varekode	Skildring	Pris
	0-250 m ³	12 000
	250- 1000 m ³	16 500

4.3.3 Grensejustering mellom fleire enn to eigedomar

Dersom fleire areal vert grensejustert frå eller til ein eigedom i same sak, og gjennomført samstundes: Arealene/ volum vert rekna ut i frå summen av delareal/ delvolum ved fastsetting av gebyra etter 4.3.1 og 4.3.2.

4.3.4 Grensejustering der alle grenselinjer tidlegare er tilfredsstillande klarlagt og merka ved kartforretning, oppmålingsforretning eller jordskifte

Rabatt på 65 % ihht ordinært gebyr, jf pkt 4.3.1 og 4.3.2.

4.4 Utferding av matrikelbrev

Varekode	Skildring	Pris
	Matrikelbrev inntil 10 sider	175
	Matrikelbrev over 10 sider	350

4.5 Avbrot i oppmålingsforretning eller matrikulering

Varekode	Skildring	Pris
	Dersom saka vert trekt, ikkje let seg gjennomføre eller må avvisast før fullført og det ikkje er utført feltarbeid	2 100
	Dersom saka vert avbrutt før avhalde oppmålingsforretning, når feltarbeid er utført	1/3 av gebyrsats
	Dersom saka vert avbrutt ført etter avhalde oppmålingsforretning	2/3 av gebyrsats

4.6 Gebyr på grunnlag av nytta tid

For tenester etter matrikkellova som vert rekna etter nytta tid, gjeld timesatsane under. Herunder fell referanse om avtale som førast inn i matrikkelen.

Varekode	Skildring	Pris
	Timesats for kontorarbeid og administrativ støtte	850
	Timespris for synfaring, tilsyn og markarbeid inkl. transport, utstyr og materiell	1 100

5 SEKSJONERING

Gebyr ihht. eierseksjonsloven § 7 sine maksimalgebyr. Endring i rettsgebyret er fastsett av Staten.

5.1 Seksjoneringsbegjæring

Varekode	Skildring	Pris
	Der det ikkje er foreteken synfaring, er gebyret på 3 x rettsgebyret	Rettsgebyr x 3
	Der det er foretatt synfaring, er gebyret fastsett til 5 x rettsgebyret	Rettsgebyr x 5
	Ved avslag på seksjoneringsøknader, vert gebyret sett til 50 %	50 %

6 Forureina grunn

6.1 Forureina grunn, jf. forurensningsloven § 52a

Varekode	Skildring	Pris
	Søknad om godkjenning av tiltaksplan, etter forurensningsforskriften kap. 2	5 020

7. TIMESATSAR

Andre tenester, som det ikkje er fastsett gebyr på, vert fakturert etter medgått tid. Ved tvil, avgjer rådmannen kva saker dette gjeld.

Gebyr på grunnlag av nytta tid

Varekode	Skildring	Pris
	Timesats for kontorarbeid og administrativ støtte	1000
	Timespris for synfaring, tilsyn og markarbeid inkl. transport, utstyr og materiell	1000